

Mijn NN Zakelijk

Parttime Percentage Wijzigen

Als uw medewerker meer of minder gaat werken kunt u deze wijziging eenvoudig aan Nationale-Nederlanden doorgeven. Via **Werknemers** selecteert u de werknemer waarvoor u een wijziging wilt doorgeven. Door **Parttime percentage wijzigen** te selecteren kunt u de gewijzigde gegevens aan ons doorgeven.

In het scherm wordt aangegeven wat het huidige parttime percentage is. Dit kunt u wijzigen en de datum waarop deze wijziging van kracht wordt invullen. Klik op **Mutatie verwerken** om de wijziging door te geven aan Nationale-Nederlanden.

Gegevens niet correct?

Staan de gegevens niet goed in Mijn NN Zakelijk? Selecteer dan de werknemer waarvan u de gegevens wilt wijzigen. Kies vervolgens voor **Parttime percentage wijzigen**.



Veel gestelde vragen

Parttime Percentage Wijzigen

Kan ik ook voor meerdere werknemers in een keer parttime percentage wijzigingen doorgeven?

Op dit moment is deze optie nog niet beschikbaar. Er wordt gewerkt aan de mogelijkheid om bij het doorgeven van de nieuwe salarissen voor een grotere groep werknemers ook meteen het nieuwe parttime percentage door te geven. We verwachten deze functionaliteit in het najaar beschikbaar te kunnen stellen in het portaal.

Hoe geef ik door dat een werknemer onbetaald verlof opneemt?

Deze wijziging kunt u nog niet via het portaal doorvoeren. Neem hiervoor contact op met uw klantmanager.