

Module Dienstverlening

## **NN Intensief 3\***

Deze voorwaarden vormen een aanvulling op de (Algemene) voorwaarden van de door verzekeringnemer bij de maatschappij gesloten verzekering. De begrippen in de begrippenlijst van de (Algemene) voorwaarden zijn mede van toepassing op deze voorwaarden. De uitvoering van de arbodienstverlening geschiedt op basis van de door Zorg van de Zaak opgestelde voorwaarden.

---

<b>Artikel</b>	3604-40.1909
<b>Datum</b>	1 september 2019

---

# Inhoud

		<b>pagina</b>
<b>1</b>	<b>Begripsomschrijvingen</b>	<b>3</b>
1.1	Zorg van de Zaak	3
1.2	Werkgever	3
1.3	Werknemer	3
<b>2</b>	<b>Omschrijving van de dienstverlening</b>	<b>3</b>
2.1	Omvang van de dienstverlening	3
2.2	Inhoud van de dienstverlening	3
2.3	Incidentele diensten, waaronder begrepen losse verrichtingen	3
2.4	In- en uitlooprisico	3
<b>3</b>	<b>Uitvoering dienstverlening</b>	<b>4</b>
3.1	Termijnen	4
3.2	Annulering van diensten	4
3.3	Ziek- en herstelmeldingen	4
3.4	Informatieverstrekking door werkgever	4
3.5	Sancties of verlenging	5
<b>4</b>	<b>Tarieven, aanbod en overeenkomst</b>	<b>5</b>
4.1	Tarieven	5
4.2	Aanbod en overeenkomst	5
<b>5</b>	<b>Abonnementsprijs</b>	<b>5</b>
5.1	Vaststelling abonnementsprijs	5
5.2	Berekening abonnementsprijs	6
5.3	Tijdstip van betaling	6
5.4	Regeling bij niet tijdige premiebetaling	6
<b>6</b>	<b>Herziening van tarieven en/of voorwaarden</b>	<b>6</b>
6.1	Herziening van tarieven en/of voorwaarden	6
<b>7</b>	<b>Duur, opzegging en ontbinding</b>	<b>7</b>
7.1	Duur en opzegging	7
7.2	Ontbinding	7
<b>8</b>	<b>Vertrouwelijke gegevens</b>	<b>8</b>
8.1	Vertrouwelijke gegevens	8
<b>9</b>	<b>Aansprakelijkheid en overmacht</b>	<b>8</b>
9.1	Aansprakelijkheid	8
9.2	Overmacht	9
<b>10</b>	<b>Slotartikelen</b>	<b>9</b>
10.1	Afwijkingen van deze voorwaarden	9
10.2	Klachtenprocedure	9
10.3	Toepasselijk recht	9
10.4	Geschillen	9
<b>Bijlage</b>	<b>Activiteitenoverzicht Nationale-Nederlanden NN Intensief 3*</b>	<b>10</b>

# Hoofdstuk 1 Begripsomschrijvingen

## Artikel 1.1 Zorg van de Zaak

De naamloze vennootschap 'Zorg van de Zaak N.V.', statutair gevestigd te Utrecht, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Utrecht en Omstreken onder nummer 27145186, verder te noemen Zorg van de Zaak.

## Artikel 1.2 Werkgever

De contractuele wederpartij van Zorg van de Zaak, zijnde de op het polisblad vermelde verzekeringnemer met wie de verzekering is aangegaan.

## Artikel 1.3 Werknemer

Degene die als zodanig wordt aangemerkt in de Arbeidsomstandighedenwet. Daaronder valt degene die krachtens arbeidsovereenkomst (als bedoeld in art. 7:610 e.v. BW) of publiekrechtelijke aanstelling gehouden is om de werkgever, of onder toezicht en leiding van een door de werkgever aangewezen derde, arbeid te verrichten. Ook deeltijdwerknemers en oproepkrachten worden als werknemer beschouwd. Niet als werknemer worden beschouwd opdrachtnemers (als bedoeld in art. 7:400 e.v. BW) of de werknemer die krachtens arbeidsovereenkomst bij een andere werkgever in dienst is en door die andere werkgever aan de werkgever ter beschikking is gesteld om krachtens een door hem verstrekte opdracht arbeid te verrichten onder zijn toezicht en leiding.

# Hoofdstuk 2 Omschrijving van de dienstverlening

## Artikel 2.1 Omvang van de dienstverlening

Dienstverlening in Nederland door Zorg van de Zaak als omschreven in deze voorwaarden.

## Artikel 2.2 Inhoud van de dienstverlening

Voor de inhoud van de dienstverlening wordt verwezen naar de bijlage.

## Artikel 2.3 Incidentele diensten, waaronder begrepen losse verrichtingen

- a. Op verzoek van de werkgever kan Zorg van de Zaak incidentele diensten verrichten.
- b. Eventuele overschrijding van het afgesproken aantal diensten binnen het abonnement en de frequentie daarvan gelden eveneens als incidentele diensten.
- c. Incidentele diensten zullen op basis van de Zorg van de Zaak tarieflijst, dan wel op basis van een andere schriftelijke afspraak met de werkgever, achteraf door Zorg van de Zaak aan de werkgever worden gefactureerd. Op de incidentele diensten zijn de Algemene voorwaarden van Zorg van de Zaak van toepassing. Deze Algemene voorwaarden kunnen bij Zorg van de Zaak worden opgevraagd.

## Artikel 2.4 In- en uitlooproisico

### 2.4.1 Ziekte bij ingang van het abonnement

Indien een werknemer op de ingangsdatum van deze module reeds ziek is, bestaat voor deze werknemer recht op de dienstverlening krachtens deze module.

### 2.4.2 Ziekte bij aanvang van de dienstbetrekking

Indien een werknemer bij aanvang van het dienstverband met de werkgever ziek is, bestaat voor deze werknemer recht op dienstverlening krachtens deze module.

### 2.4.3 Ziekte na beëindiging van het abonnement

Indien het abonnement wordt beëindigd, bestaat vanaf de beëindigingsdatum geen recht op dienstverlening krachtens deze module voor zowel ziektegevallen ontstaan voor de beëindigingsdatum als ontstaan na de beëindigingsdatum.

# Hoofdstuk 3

## Uitvoering dienstverlening

### Artikel 3.1 Termijnen

Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, heeft een door Zorg van de Zaak in verband met de uitvoering van een verbintenis opgegeven termijn slechts een indicatieve strekking en zal deze nimmer te beschouwen zijn als een fatale termijn, ook niet indien het gaat om een uiterste termijn. Indien Zorg van de Zaak een termijn heeft overschreden, treedt verzuim pas in wanneer Zorg van de Zaak in gebreke wordt gesteld bij een schriftelijke aanmaning waarbij Zorg van de Zaak een redelijke termijn voor de nakoming wordt gesteld, en nakoming binnen deze termijn uitblijft.

### Artikel 3.2 Annulering van diensten

- a. Een voor een individuele werknemer overeengekomen te verrichten dienst (“afpraak”) kan tot uiterlijk 24 uur voor de overeengekomen dag van uitvoering door u bij Zorg van de Zaak schriftelijk worden geannuleerd. Overeengekomen te verrichten diensten (afspraken) die meer dan één werknemer betreffen kunnen tot uiterlijk drie werkdagen voor de overeengekomen dag van uitvoering van de eerste in dat kader te verrichten dienst schriftelijk door u bij Zorg van de Zaak worden geannuleerd.
- b. Zorg van de Zaak is gerechtigd de overeengekomen diensten die door de werkgever niet of niet tijdig zijn geannuleerd bij dezin rekening te brengen op basis van de tarieven voor losse verrichtingen. In dat geval is de werkgever verplicht de op die wijze vastgestelde kosten, alsmede de eventuele met de annulering verband houdende kosten, te betalen.
- c. Indien Zorg van de Zaak zelf genoodzaakt is een overeengekomen dienst te annuleren, dan wordt een nieuwe datum voor de uitvoering van de dienst overeengekomen. Uitsluitend in het geval Zorg van de Zaak de overeengekomen dienst annuleert op de overeengekomen dag van uitvoering zelf, kunnen de eventueel door de werkgever in redelijkheid reeds gemaakte kosten, indien schriftelijk gespecificeerd, in overleg met Zorg van de Zaak worden vergoed.

### Artikel 3.3 Ziek- en herstelmeldingen

- a. De werkgever is te allen tijde en onder alle omstandigheden verplicht ziek- en (gedeeltelijke) herstelmeldingen van werknemers op de eerste ziektedag respectievelijk de eerste dag van (gedeeltelijk) herstel via Meldverzuim aan Zorg van de Zaak door te geven. Indien de werkgever aan deze verplichting niet, niet tijdig of niet volledig voldoet, komen de gevolgen daarvan geheel voor rekening en risico van de werkgever, ook in het geval Zorg van de Zaak in verband daarmee tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de met de werkgever gesloten overeenkomst.
- b. Indien de werkgever binnen vier weken nadat hij een werknemer via MeldVerzuim heeft ziek gemeld niets van Zorg van de Zaak heeft vernomen, is de werkgever, tenzij deze kan aantonen dat hij de werknemer inmiddels hersteld heeft gemeld of dat de werknemer door een daartoe bevoegd arts hersteld is verklaard, verplicht om Zorg van de Zaak daarvan onverwijld schriftelijk op de hoogte te stellen. Indien de werkgever niet aan deze verplichting heeft voldaan, wordt, indien deze schade heeft geleden als gevolg van het feit dat Zorg van de Zaak de werkzaamheden – die zij normaal gesproken na ontvangst van een ziekmelding pleegt uit te voeren op grond van de deze module – te laat heeft uitgevoerd, van de door Zorg van de Zaak na toepassing van artikel 9.1 van deze voorwaarden te betalen schadevergoeding slechts 75% uitbetaald en komt het restant voor rekening en risico van de werkgever, ongeacht of deze kan aantonen dat hij zijn werknemer tijdig en op de juiste wijze ziek heeft gemeld.

### Artikel 3.4 Informatieverstrekking door werkgever

- a. De werkgever is desgevraagd verplicht om aan Zorg van de Zaak het UWV aansluitnummer (aansluit-identificatie) op te geven.
- b. Uitdiensttredingen van zieke werknemers dienen uiterlijk vijf werkdagen voor de datum van uitdiensttreding aan Zorg van de Zaak te worden doorgegeven. Indien de werkgever deze verplichting niet nakomt, is Zorg van de Zaak gerechtigd deze module al dan niet voor bepaalde tijd, met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder dat Zorg van de Zaak in verband daarmee gehouden is tot betaling van enige schadevergoeding.
- c. Uitdiensttredingen van zieke werknemers, waarbij de periode tussen de eerste ziektedag en de datum

van uitdiensttreding langer is dan 6 weken, dient de werkgever uiterlijk 15 werkdagen voor de datum van uitdiensttreding aan Zorg van de Zaak door te geven. Indien aan deze verplichting niet is voldaan, zal Zorg van de Zaak het Re-integratieverslag, dat dan wettelijk verplicht naar de normen van het UWV aan de werknemer dient te worden overhandigd, separaat op verrichtingen basis bij de werkgever in rekening brengen.

- d. Indien de werkgever niet, niet tijdig of niet volledig voldoet aan zijn verplichting om Zorg van de Zaak informatie te verstrekken of indien die informatie niet juist is, komen de financiële en andere gevolgen daarvan voor rekening en risico van de werkgever ook in het geval Zorg van de Zaak in verband daarmee tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van deze module.
- e. De werkgever is verplicht nieuwe werknemers via MeldVerzuim aan te melden.

### Artikel 3.5 Sancties of verlenging

Indien het UWV besluit (als bedoeld in artikel 1:3 van de Algemene Wet bestuursrecht) tot het opleggen van sancties of tot verlenging van het in artikel 7:629 lid 1 BW genoemde tijdvak van 104 weken op de voet van artikel 25 lid 9 van de WIA (voorheen artikel 71a lid 9 WAO) of in verband met het feit dat de werkgever zijn verplichtingen uit hoofde van artikel 38 lid 1 Ziektewet niet is nagekomen, en die sancties of verlenging het gevolg zouden kunnen zijn van een tekortkoming in de nakoming van een verbintenis van Zorg van de Zaak jegens de werkgever, is deze verplicht Zorg van de Zaak daarvan onverwijld schriftelijk op de hoogte te stellen, en zijn de werkgever en (indien dat besluit tevens tot zijn werknemer is gericht) zijn werknemer verplicht tegen dat besluit tijdig bezwaar of beroep in te stellen. Over de inhoud van het bezwaar- of beroepschrift dient de werkgever tijdig met Zorg van de Zaak overleg te voeren en hij is verplicht rekening te houden met door Zorg van de Zaak ten aanzien van de inhoud van dat bezwaar- of beroepschrift gegeven instructies en aanwijzingen. Indien de werkgever niet aan deze verplichting(en) heeft voldaan, wordt van alle eventueel door hem geleden schade als gevolg van het feit dat Zorg van de Zaak inderdaad tekort is geschoten in de nakoming van die verbintenis, van de door Zorg van de Zaak na toepassing van artikel 9 van deze voorwaarden te betalen schadevergoeding slechts 75% uitbetaald en komt het restant voor rekening en risico van de werkgever.

## Hoofdstuk 4 Tarieven, aanbod en overeenkomst

### Artikel 4.1 Tarieven

Alle tarieven zijn in euro's en exclusief BTW en eventuele andere van overheidswege opgelegde heffingen, tenzij anders vermeld.

### Artikel 4.2 Aanbod en overeenkomst

De abonnementsprijs voor deze module is (mede) gebaseerd op de door de werkgever aan de maatschappij verstrekte gegevens (zoals bijvoorbeeld het aantal medewerkers). Indien die gegevens niet overeenstemmen met de werkelijkheid en/of indien deze gegevens, sinds deze aan de maatschappij zijn verstrekt, zijn gewijzigd, komen de gevolgen daarvan, waaronder in ieder geval de financiële, voor rekening en risico van de werkgever.

## Hoofdstuk 5 Abonnementsprijs

### Artikel 5.1 Vaststelling abonnementsprijs

De op het polisblad vermelde abonnementsprijs per werknemer kan jaarlijks worden bijgesteld conform het eerst gepubliceerde prijsindexcijfer van de maand juli van enig jaar voor CAO-lonen voor de bedrijfssector voor de commerciële dienstverlening, door het CBS in het jaar voorafgaand aan de tariefsverhoging gepubliceerd. Deze tariefsaanpassing gaat in op 1 januari van ieder jaar.

De werkgever is verplicht naast de in de (Algemene) voorwaarden te verstrekken gegevens, een opgave te doen van

- a. het aantal werknemers dat over het afgelopen jaar gemiddeld in dienst was van de werkgever
- b. voor het lopende jaar een raming van het gemiddeld aantal werknemers

De werkgever is verplicht op verzoek van Zorg van de Zaak of de maatschappij een verklaring van een registeraccountant betreffende het aantal werknemers te overleggen of vertegenwoordigers van Zorg van de Zaak of de maatschappij inzage in de relevante

stukken te verschaffen. Indien het aantal werknemers meer dan 5% positief afwijkt van het aantal opgegeven werknemers, zal de werkgever de kosten van dit onderzoek dienen te dragen. Bovendien dient de werkgever dan het alsnog verschuldigd gebleken abonnementsgeld aan de maatschappij te betalen.

### **Artikel 5.2 Berekening abonnementsprijs**

- a. De op het polisblad vermelde abonnementsprijs is een voorschotabonnementsprijs. Bij de aanvang van de arbodekking zoals beschreven in deze module wordt de voorschotabonnementsprijs gebaseerd op de gegevens die de werkgever voorafgaand aan de ingangsdatum heeft verstrekt. Aan het begin van ieder verzekeringsjaar zal de voorschotabonnementsprijs voor dat jaar worden berekend aan de hand van het aantal werknemers, gesplitst naar overeengekomen werkuren per week, over het afgelopen verzekeringsjaar. Zolang geen nieuwe voorschotabonnementsprijs is vastgesteld dient de werkgever bij prolongatie de voorschotabonnementsprijs van het afgelopen verzekeringsjaar te betalen, die zal worden verrekend met de nieuwe voorschotabonnementsprijs zodra deze is vastgesteld.
- b. Na ontvangst van de in artikel 5.1 bedoelde opgave wordt de definitieve abonnementsprijs over het voorafgaande verzekeringsjaar vastgesteld aan de hand van het feitelijk aantal werknemers, gesplitst naar de overeengekomen werkuren per week over dat jaar en verrekend met de in dat verzekeringsjaar betaalde voorschotabonnementsprijs.

### **Artikel 5.3 Tijdstip van betaling**

De verzekeringnemer dient het abonnementsgeld uiterlijk binnen 30 dagen na de premieervaldag aan de maatschappij te voldoen.

### **Artikel 5.4 Regeling bij niet tijdige premiebetaling**

- a. Bij overschrijding van de betalingstermijn is de werkgever, zonder dat een ingebrekestelling is vereist, in verzuim. De verplichting van Zorg van de Zaak tot het verlenen van diensten wordt met ingang van de datum waarop de betalingstermijn is verstreken opgeschort, terwijl de werkgever met ingang van die datum over het openstaande bedrag de wettelijke rente is verschuldigd. Zorg van de Zaak is niet aansprakelijk

voor mogelijke schade die hieruit voor de werkgever voortvloeit. De werkgever zal door de maatschappij op de hoogte worden gesteld van voornoemde opschorting van de dienstverlening door Zorg van de Zaak. Het is vervolgens de verantwoordelijkheid van de werkgever om hierover relevante mededelingen te doen aan zijn werknemers. Voorts komen alle buitengerechtigde incassokosten voor rekening van de werkgever. Onder incassokosten vallen de kosten van advocaten, deurwaarders en incassobureaus, vastgesteld overeenkomstig de geldende c.q. gebruikelijke tarieven.

- b. Voor het geval naar het oordeel van maatschappij de financiële positie van de werkgever risico's met zich meebrengt, is de maatschappij gerechtigd om de betalingstermijn te bekorten en/of voorafgaand zekerheid te vragen voor betaling.

## **Hoofdstuk 6 Herziening van tarieven en/of voorwaarden**

### **Artikel 6.1 Herziening van tarieven en/of voorwaarden**

- a. De inhoud van deze module en/of de benaming daarvan kan door Zorg van de Zaak en/of de maatschappij aangepast worden in verband met gewijzigde of nieuwe wetgeving en/of door Zorg van de Zaak en/of de maatschappij noodzakelijk geachte aanpassingen van de door Zorg van de Zaak verleende diensten.
- b. Zorg van de Zaak en/of de maatschappij zijn gerechtigd de inhoud van deze module met ingang van de nieuwe contractperiode eenzijdig te wijzigen door deze module te vervangen door een andere module die Zorg van de Zaak en/of de maatschappij daarvoor in de plaats hebben gesteld.
- c. Zorg van de Zaak en/of de maatschappij zijn gerechtigd om de inhoud van deze module en/of de uitvoering daarvan in de loop van een contractperiode (tussentijds) eenzijdig te wijzigen, indien er sprake is van zodanige wetswijzigingen of nieuwe wetgeving, dat voortzetting van de dienstverlening op basis van deze module tot gevolg heeft of naar verwachting redelijkerwijs zal hebben, dat door de werkgever of Zorg van de Zaak niet of niet geheel meer wordt voldaan aan de op hem of Zorg van de Zaak rustende wettelijke verplichtingen.

In dat geval zal Zorg van de Zaak de werkgever daarover zo spoedig mogelijk informeren.

Indien de inhoud van deze module is gewijzigd op basis van het onder de leden b. en c. van dit artikel bepaalde, is de werkgever in verband daarmee niet gerechtigd de overeenkomst op te zeggen of op andere wijze te (doen) beëindigen tenzij de inhoud van de gewijzigde module inhoudelijk zodanig afwijkt van de daarvoor geldende module dat die wijziging(en) naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar is (zijn). In dat geval heeft de werkgever het recht voor een andere module te kiezen.

Als er sprake is van buiten de invloedssfeer van Zorg van de Zaak en/of de maatschappij liggende prijsverhogende factoren, die zijn ontstaan na de totstandkoming van deze module en/of indien de inhoud van deze module is gewijzigd op basis van het in dit artikel bepaalde, zijn Zorg van de Zaak en/of de maatschappij gerechtigd de prijzen van haar diensten en/of deze module te verhogen en in dat geval is de werkgever verplicht die verhoogde prijs te voldoen. De werkgever is niet gerechtigd de overeenkomst in verband met die prijsverhoging op te zeggen, tenzij de prijsverhoging meer dan 5% bedraagt.

## Hoofdstuk 7 Duur, opzegging en ontbinding

### Artikel 7.1 Duur en opzegging

- a. De looptijd van deze module is gekoppeld aan de verzekering. Indien de bij deze module\* behorende verzekering wordt beëindigd, vindt per dezelfde datum beëindiging van deze module plaats.
- b. De module is aangegaan voor de op het polisblad vermelde verzekeringsperiode en wordt daarna verlengd, tenzij de module door de verzekeringnemer wordt opgezegd. De opzegging moet tenminste twee maanden voor het einde van de verzekeringsperiode in het bezit te zijn van de maatschappij.
- c. Na de eerste contractperiode worden de verzekering en module telkens verlengd voor de duur van een jaar tenzij anders is overeengekomen en vermeld op het polisblad. In geval van verlenging voor de duur van een jaar kan de verzekering en de module dagelijks worden opgezegd met een opzegtermijn van een maand. In geval van verlenging voor een periode

langer dan een jaar kan de verzekering en de module worden opgezegd per einddatum van die periode. De opzegging moet tenminste twee maanden voor het einde van deze periode in het bezit zijn van de maatschappij.

- d. Na afloop van enig verzekeringsjaar is omzetting naar een ander pakket van de betreffende Arbodienst mogelijk. Betreft het een pakket binnen de module Dienstverlening dan blijft de oorspronkelijke looptijd van de module van kracht.
- e. Zorg van de Zaak en/of de maatschappij kunnen deze module te allen tijde opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand, zonder dat zij in verband daarmee gehouden is tot betaling van enige schadevergoeding aan verzekeringnemer, indien Zorg van de Zaak en/of de maatschappij van mening zijn dat een ongewijzigde voortzetting van de overeenkomst in het licht van een wetswijziging en/of nieuwe wetgeving of enig ander door Zorg van de Zaak en/of de maatschappij relevant geachte omstandigheid, redelijkerwijs niet mogelijk is.

\* De werkgever kent een wettelijke aansprakelijkheid voor re-integratiedienstverlening. Wij adviseren u daarom bij de beëindiging van deze module zorg te dragen voor het voortzetten van arbo/re-integratiedienstverlening door Zorg van de Zaak of een andere gecertificeerde arbodienst of arbodienstverlener.

### Artikel 7.2 Ontbinding

Indien de werkgever in gebreke is met de betaling van enig aan Zorg van de Zaak en/of de maatschappij verschuldigd bedrag of enige andere verbintenis jegens Zorg van de Zaak en/of de maatschappij niet, niet geheel, niet tijdig of niet behoorlijk is nagekomen, indien de werkgever surséance van betaling aanvraagt of het faillissement van het bedrijf van de werkgever is aangevraagd, indien de werkgever verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling, indien de werkgever aan zijn schuldeisers een buitengerechtelijk akkoord aanbiedt, indien ten laste van de werkgever enig beslag wordt gelegd, indien het bedrijf van de werkgever wordt geliquideerd, feitelijk wordt gestaakt of buiten Nederland wordt gevestigd, hebben Zorg van de Zaak en/of de maatschappij het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling en/of rechtelijke tussenkomst te ontbinden, onverminderd het recht van Zorg van de Zaak om vergoeding van kosten, schade en interesten te vorderen.

Indien één van de gevallen genoemd in het vorige lid van dit artikel zich voordoet of dreigt voor te doen, bent u verplicht Zorg van de Zaak en de maatschappij hiervan terstond schriftelijk in kennis te stellen.

Indien Zorg van de Zaak en/of de maatschappij goede gronden heeft om te veronderstellen dat een of meer van de in het vorige lid van dit artikel genoemde gevallen zich voordoet en de werkgever desgevraagd weigert Zorg van de Zaak en/of de maatschappij daarover opheldering te verschaffen of niet reageert op een daartoe strekkend verzoek, is Zorg van de Zaak en/of de maatschappij eveneens gerechtigd de overeenkomst zonder ingebrekestelling en/of rechtelijke tussenkomst te ontbinden, onverminderd het recht van Zorg van de Zaak en/of de maatschappij om vergoeding van kosten, schade en interesten te vorderen.

## Hoofdstuk 8 Vertrouwelijke gegevens

### Artikel 8.1 Vertrouwelijke gegevens

- a. Partijen zijn over en weer verplicht tot vertrouwelijke behandeling van alle informatie die zij in het kader van het sluiten en het uitvoeren van de overeenkomst hebben verkregen.
- b. Met betrekking tot medische gegevens geldt het bepaalde in art. 88 van de Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg en in art. 7:457 van het Burgerlijk Wetboek.

## Hoofdstuk 9 Aansprakelijkheid en overmacht

### Artikel 9.1 Aansprakelijkheid

- a. Tenzij in deze Algemene Voorwaarden anders is bepaald, is de aansprakelijkheid van Zorg van de Zaak voor door u geleden schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van deze module of uit een door Zorg van de Zaak begane onrechtmatige daad, per gebeurtenis beperkt tot het terzake van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid is gebaseerd of waarmee de aansprakelijkheid verband houdt door de werkgever

betaalde of te betalen factuurbedrag (excl. BTW), met dien verstande dat bij een duurovereenkomst de aansprakelijkheid is beperkt tot een kwart (1/4e deel) van de hoogte van de jaarfactuur van het contractjaar waarin de gebeurtenis heeft plaatsgevonden en met dien verstande dat de aansprakelijkheid van Zorg van de Zaak in ieder geval is beperkt tot het bedrag dat terzake van deze aansprakelijkheid door de verzekeraar van Zorg van de Zaak daadwerkelijk is of zal worden uitgekeerd. Een reeks van samenhangende schadegevallen gebeurtenissen geldt hierbij als één schadegeval / gebeurtenis.

- b. Indien Zorg van de Zaak de werkgever bijstand verleent bij de activiteiten genoemd in artikel 25 lid 1 tot en met 4 van de WIA (voorheen artikel 71a lid 1 tot en met 4 WAO) en / of artikel 14 lid 3 van de Arbeidsomstandighedenwet 1998 of fungeert als persoon die de in een plan van aanpak overeengekomen activiteiten begeleidt en de contacten verzorgt (case- management), zal Zorg van de Zaak zich daarbij inspannen voor het bereiken van een zo goed mogelijk resultaat. Zorg van de Zaak aanvaardt echter geen aansprakelijkheid voor het geval die bijstand en/of die activiteiten als case-manager niet leiden tot het beoogde resultaat (zoals interne of externe reïntegratie van of werkhervatting door uw werknemer) en is niet aansprakelijk voor daarmee verband houdende of daaruit voortvloeiende schadeclaims van de werkgever of zijn werknemers; de werkgever vrijwaart Zorg van de Zaak voor alle daarmee verband houdende of daaruit voortvloeiende schadeclaims van de werknemers van de werkgever.
- c. Indien de werkgever zich, al dan niet op advies van Zorg van de Zaak, voor verdere behandeling/advies tot een derde partij te wendt, geldt tussen hem en die derde partij volledige contractsvrijheid en is Zorg van de Zaak geen partij bij zodanige overeenkomst, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Zorg van de Zaak is jegens de werkgever nimmer aansprakelijk indien die derde partij tekort komt in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van die overeenkomst of een onrechtmatige daad jegens de werkgever pleegt, ook niet indien Zorg van de Zaak met die derde partij een samenwerkingsrelatie heeft.
- d. De werkgever vrijwaart Zorg van de Zaak voor alle aanspraken van derden (waaronder zijn werknemers) ter zake van door Zorg van de Zaak uitgevoerde overeenkomsten, tenzij rechtens komt vast te staan dat deze aanspraken een gevolg zijn van opzet of grove schuld van Zorg van de Zaak en de werkgever



bovendien aantoont dat hij ter zake geen enkel verwijt treft.

- e. Alle rechtsvorderingen jegens Zorg van de Zaak uit hoofde van wanprestatie of onrechtmatige daad verjaren twaalf maanden na de dag waarop de schade is ontstaan of redelijkerwijs ontdekt kon of had moeten worden, doch uiterlijk twee jaar na de dag waarop Zorg van de Zaak tekort is geschoten in de nakoming van een verbintenis of de fout is gemaakt waarop de vordering is gebaseerd.

## Artikel 9.2 Overmacht

- a. Onder overmacht wordt in deze module verstaan omstandigheden die de nakoming van de verbintenis verhinderen en die niet aan de schuld van Zorg van de Zaak te wijten zijn, noch krachtens de wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening van Zorg van de Zaak komen. Onder dergelijke omstandigheden worden in ieder geval, doch niet uitsluitend verstaan: oorlog, oorlogsgevaar en oproer, terroristische aanslagen, natuurrampen, belemmerende maatregelen van binnenlandse en buitenlandse overheden, sabotage, werkstaking, vervoersstremmingen, tekortkomingen van leveranciers van Zorg van de Zaak ter zake de leveringen van goederen en/of diensten, computerstoringen (waaronder internet, intranet en emailverkeer), bedrijfsstoringen (bijvoorbeeld tengevolge van brand, het verloren zijn gegaan van gegevens etc.) en epidemieën.
- b. In geval van overmacht is Zorg van de Zaak gerechtigd haar leverings- en andere verplichtingen voor de duur van de overmacht op te schorten. Indien er aan de zijde van Zorg van de Zaak sprake is van een niet toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verbintenis, is Zorg van de Zaak niet verplicht de schade die de werkgever daardoor lijdt te vergoeden en de werkgever niet gerechtigd om de overeenkomst ontbinden.
- c. Indien de periode waarin Zorg van de Zaak door overmacht haar verbintenissen niet na kan komen echter langer duurt dan twee maanden, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
- d. Indien Zorg van de Zaak bij het intreden van de overmacht gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of indien Zorg van de Zaak alsdan slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is Zorg van de Zaak gerechtigd de reeds verrichte c.q.

nog te verrichten diensten afzonderlijk te factureren en is de werkgever verplicht de desbetreffende factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

- e. Zorg van de Zaak is gerechtigd een beroep te doen op overmacht indien de niet toerekenbare omstandigheid die de nakoming van haar verbintenis verhindert intreedt, nadat Zorg van de Zaak aan haar verplichtingen had moeten voldoen.

# Hoofdstuk 10 Slotartikelen

## Artikel 10.1 Afwijkingen van deze voorwaarden

Afwijking van de voorwaarden van deze module is slechts mogelijk, indien dat schriftelijk is overeengekomen.

In geval van nietigheid van één of meer bepalingen van de voorwaarden van deze module, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Indien een bepaling van de voorwaarden van deze module om welke reden dan ook niet geldig is, zullen partijen in overleg een vervangende bepaling vaststellen die de inhoud en strekking van de oorspronkelijke bepaling zo dicht mogelijk benadert.

## Artikel 10.2 Klachtenprocedure

Klachten die uitsluiten betrekking hebben op de dienstverlening van Zorg van de Zaak en niet op de verzekering van Nationale-Nederlanden worden afgehandeld door Zorg van de Zaak. Informatie over de klachtenprocedure van Zorg van de Zaak vindt u op: [www.zorgvandezaak.nl](http://www.zorgvandezaak.nl)

## Artikel 10.3 Toepasselijk recht

Op alle met Zorg van de Zaak gesloten overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

## Artikel 10.4 Geschillen

Alle geschillen tussen partijen zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan een daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Utrecht.

# Bijlage Activiteitenoverzicht Nationale-Nederlanden NN Intensief 3\*

## Inrichting Arbodienstverlening (aansluiting en registratie)

Registratie verzuim- en herstelmeldingen via Meldverzuim van Nationale-Nederlanden	v
Online klantportaal Zorg van de Zaak online: 24 uur per dag verzuim(acties) volgen via internet en beschikking over verzuiminformatie	v
Beschikbaarheid van een helpdesk voor vragen op het gebied van werk en gezondheid	v
Beschikbaar stellen van een bedrijfsarts alsmede de back-up	v
Beschikbaar stellen van het verzuimteam, dat op werkdagen bereikbaar is van 8.30 uur tot 17.30 uur	v
Inlezen door bedrijfsarts van nog over te dragen dossiers van lopende verzuimgevallen op medische informatie	v
Aanleg, opbouw en beheer van werkgeversdossier en werknemersdossiers	v
Periodiek toezenden van schriftelijke informatie over (wettelijke) ontwikkelingen op het gebied van arbeidsomstandigheden, gezondheidsmanagement en ziekteverzuim	v
Verwerking aangeleverde ziek- herstelmeldingen incl. verwerking personeelsmutaties w.o.	v
Aanleveren van verzuimgegevens aan Nationale-Nederlanden	
Doorgeven van beroepsziekten	
Doorgeven verplichte verzuimmelding aan UWV in de 42e week	
Signaleren van vangnetgevallen en zwangerschap	
Signaleren van verhaalsrecht loon- en letselschade	
Signaleren van samengesteld verzuim; ziekmelding binnen 28 dagen na herstel	
Signaleren van frequent verzuim (vierde ziekmelding binnen een jaar)	
<b>Basis Arbodienstverlening (activiteit 1e verzuimweek)</b>	
Telefonische informatie-inwinning, inclusief terugkoppeling naar de werkgever en bespreken van eventuele vervolgacties	v
Uiterlijk op de 5e dag na ontvangst van de ziekmelding en indien nodig bespreken frequent verzuim, analyse van verzuim	
<b>Begeleiding bij verzuim en re-integratie eerste twee jaar</b>	
Vrije toegang tot het arbeidsomstandighedensprekuur (preventief, nog geen sprake van verzuim)	v
1ste oproep in de 3de week van het verzuim	v
Tenzij het 1e telefonische contact aanleiding geeft tot een andere vervolgactie	
Schriftelijke terugkoppeling	v
Sprekurencontacten t.b.v. reguliere verzuimbegeleiding	v
Schriftelijke terugkoppeling van bevindingen aan werkgever en werknemer	v
Consult ProbleemAnalyse door de bedrijfsarts	v
Opstellen van de ProbleemAnalyse en Advies bij dreigend langdurig verzuim	v
Volgens de structuur van het Plan van Aanpak. Deze vormt de basis voor het Plan van Aanpak voor werkgever en werknemer	

Indicatie en verwijzen van interventies via Snelverwijspunt van Zorg van de Zaak (info@snelverwijspunt.nl)	v
Inzetbaarheidsprofiel (voorheen FML)	v
Bijstellen van de ProbleemAnalyse	v
Medische beoordeling voor WIA aanvraag (RIV)	v
Re-integratieverslag (ziek uit dienst)	v
Opvragen en beoordelen van informatie uit de curatieve sector	v
Bijstellen van de ProbleemAnalyse	v
Second opinion door bedrijfsarts op verzoek van werknemer	v
Telefonisch overleg met de bedrijfsarts over lopende gevallen	v
Vrije toegang tot de werkplek op initiatief van de bedrijfsarts bij een individuele casus	v
'No Show', niet op tijd (= binnen 24 uur) afmelden voor spreekuur en geen gehoor bij telefonische diagnose	+
Huisbezoek op verzoek van werkgever, voor 9.30 uur aangevraagd	-
Duurzaam inzetbaarheidsoverleg (SMO)	-

\* Casemanagement door Zorg van de Zaak

De inzetbaarheidscoach, de casemanager binnen Zorg van de Zaak, beoordeelt vanaf week 1 of hij kan bijdragen aan het verkorten van het verzuim en een duurzaam herstel. Hij ondersteunt de werkgever en de werknemer in het proces waar nodig, ook ten aanzien van de inzet van noodzakelijke interventies. Iedere werkgever krijgt een vaste inzetbaarheidscoach toegewezen.

- v = De prijs van de uitvoering is inbegrepen in de module. De activiteit wordt uitgevoerd zonder vooraf toestemming te vragen aan de werkgever.
- + = De prijs van de uitvoering is niet inbegrepen in de module, maar wordt achteraf gefactureerd. De activiteit wordt uitgevoerd zonder vooraf toestemming te vragen aan de werkgever.
- = De prijs van de uitvoering is niet inbegrepen in de module, maar wordt achteraf gefactureerd. De activiteit wordt alleen uitgevoerd op verzoek van de werkgever.

