

Voorwaarden 1316-21

Voorwaarden Verzuimpakket Werkgever Module Ziekteverzuim Calamiteiten

Artikel	61136-40.2609
Datum	6 september 2026

Inhoud

	Pagina
Jouw dekking	3
A. Module Ziekteverzuim Calamiteiten	3
Hoofdstuk 1 Waarvoor ben je verzekerd?	3
Hoofdstuk 2 Je vergoeding	4
Hoofdstuk 3 Wanneer vergoeden we je verzuimkosten?	5
Hoofdstuk 4 Wanneer biedt de verzekering geen of minder dekking?	5
B. Module Dienstverlening	7
C. Algemene voorwaarden	8
Hoofdstuk 1 Wanneer biedt de verzekering geen of minder dekking?	8
Hoofdstuk 2 Wat moet je doen als je werknemer ziek of arbeidsongeschikt wordt en blijft?	10
Hoofdstuk 3 Wat gebeurt er als jij of je werknemer niet aan de verplichtingen voldoet?	11
Hoofdstuk 4 Premie	12
Hoofdstuk 5 Wijziging van het premiepercentage, percentage eigen behoud en de voorwaarden	15
Hoofdstuk 6 Wijzigingen in je situatie	16
Hoofdstuk 7 Einde van de verzekering	17
Hoofdstuk 8 Slotbepalingen	20
Bijlage 1 Begrippenlijst	23
Bijlage 2 Clausule terrorismedekking bij de Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden N.V. (NHT)	26
Samenvatting uitkeringsprotocol NHT	29

Jouw dekking

A. Module Ziekteverzuim Calamiteiten

Hoofdstuk 1 Waarvoor ben je verzekerd?

Kan je werknemer door ziekte niet werken? Dan moet je volgens de wet het loon doorbetalen voor maximaal 104 weken. Met deze verzekering krijg je een vergoeding voor deze kosten. Je krijgt deze vergoeding als je in een kalenderjaar meer loon hebt betaald dan het eigen behoud. Hoe hoog je vergoeding is, hangt af van de dekking die je hebt gekozen en het vastgestelde eigen behoud. Je dekking en eigen behoud staan op de polis vermeld.

Wat vergoeden we?

1.1 Vergoeding loondoorbetalingsplicht

Je krijgt een vergoeding voor het loon dat je volgens de wet voor maximaal 104 weken moet doorbetalen aan je zieke werknemer. We vergoeden het totale bedrag van de loondoorbetalingsplicht dat boven het eigen behoud uitkomt. In [artikel 2.1](#) van de voorwaarden module Ziekteverzuim Calamiteiten lees je meer over de hoogte van de loondoorbetalingsplicht en vergoeding.

1.2 Werkhervattingscompensatie

Voor een zieke werknemer geldt een wachttijd voor de WIA. UWV stelt vast voor hoeveel procent de werknemer arbeidsongeschikt is. Heb je een zieke werknemer die op de eerste dag na de wachttijd minder dan 35% arbeidsongeschikt is? Dan krijg je een bijdrage voor de re-integratiekosten. Die bijdrage krijg je alleen als:

- de eerste ziektedag binnen de verzekeringsperiode van deze verzekering valt; en
- de werknemer nog minimaal drie maanden bij je in dienst is nadat UWV de eerste WIA-beschikking heeft afgegeven.

Je leest hier meer over in [artikel 2.2](#) van de voorwaarden module Ziekteverzuim Calamiteiten.

1.3 In- en uitlooprisico

1.3.1 In het arbeidscontract van je werknemer staan werkzaamheden beschreven. Wat gebeurt er als je werknemer die niet volledig uitvoert op de datum dat de verzekering ingaat? (Inlooprisico)

Voert een werknemer door ziekte de werkzaamheden die in het arbeidscontract staan niet volledig uit? En doet de werknemer dat niet op de datum dat de werknemer in dienst treedt? Of is de werknemer al ziek voor de ingangsdatum van de verzekering? Dan biedt de verzekering dekking voor dit inlooprisico. Je krijgt een vergoeding voor dat deel van het bedrag dat boven het eigen behoud uitkomt.

1.3.2 Wat gebeurt er als jij de verzekering opzegt of wij de verzekering opzeggen? (Uitlooprisico)

Zeg jijzelf of zeggen wij de verzekering op? Dan krijg je geen vergoeding voor de loondoorbetalingsplicht aan je zieke werknemer. Daar heb je geen recht op vanaf de einddatum van de verzekering.

In [hoofdstuk 7](#) van de algemene voorwaarden lees je meer over het opzeggen van je verzekering.

Hoofdstuk 2 Je vergoeding

2.1 Hoe bepalen we de hoogte van de vergoeding?

- a. Bij de berekening van een mogelijke vergoeding houden we rekening met de dekkingpercentages die je hebt verzekerd voor het eerste of tweede ziektejaar en de werkgeverslasten. Je vindt de dekkingpercentages en werkgeverslasten op je polis. Daarnaast kijken we naar het arbeidsongeschiktheidspercentage en het aantal werkdagen in de verzuimperiode. Je ontvangt een vergoeding voor het bedrag dat in een verzekeringsjaar boven het afgesproken eigen behoud uitkomt. Heb je recht op een vergoeding voor het door jou doorbetaalde loon bij ziekte? Dan ontvang je deze jaarlijks achteraf. De vergoeding geldt voor de dekkingperiode die op de polis staat. Zeg je je verzekering halverwege het jaar op? Dan bepalen we het recht op een eventuele vergoeding over de periode dat je verzekering liep. Het eigen behoud berekenen we dan ook evenredig.

We stellen het recht op en de hoogte van een eventuele vergoeding vast met deze formule:

- $(\text{Totaal verzekerd loon} + \text{werkgeverslasten}) \times \text{percentage eigen behoud} = \text{€ eigen behoud}$
- $(\text{Totaal doorbetaald loon bij ziekte eerste ziektejaar} + \text{werkgeverslasten}) / \text{percentage doorbetaald loon bij ziekte} \times 100 \times \text{dekkingpercentage op de polis}) + (\text{totaal doorbetaald loon tweede ziektejaar} + \text{werkgeverslasten}) / \text{percentage doorbetaald loon bij ziekte} \times 100 \times \text{dekkingpercentage tweede ziektejaar op de polis}) - \text{ontvangen bedrag van UWV} = \text{€ totaal doorbetaald loon bij ziekte}$
- $\text{€ totaal doorbetaald loon bij ziekte} - \text{€ eigen behoud} = \text{€ evt. vergoeding.}$

Rekenvoorbeeld

In onderstaand rekenvoorbeeld zie je hoe de formule werkt. Daarbij gaan we uit van de volgende uitgangspunten:

- Het totaal verzekerd loon inclusief 15% werkgeverslasten = € 3.706.500,-
- Het percentage eigen behoud is 5,27%
- Het totaal doorbetaald loon bij ziekte in het eerste ziektejaar was € 250.000,- op basis van 100% loondoorbetaling.
- Het totaal doorbetaald loon bij ziekte in het tweede ziektejaar was € 50.000,- op basis van 100% loondoorbetaling.
- Het dekkingpercentage op de polis is in het eerste ziektejaar 100% en in het tweede ziektejaar 70%.
- Er zijn geen bedragen ontvangen vanuit UWV.

$\text{€ } 3.706.500,- \times 5,27\% = \text{€ } 195.332,55$ eigen behoud.

$\text{€ } 250.000,- + 15\% \text{ werkgeverslasten} = \text{€ } 287.500,- / 100 \times 100 \times 100\% \text{ dekking} = \text{€ } 287.500,-$

$\text{€ } 50.000,- + 15\% \text{ werkgeverslasten} = \text{€ } 57.500,- / 100 \times 100 \times 70\% \text{ dekking} = \text{€ } 40.250,-$

$\text{€ } 287.500,- + \text{€ } 40.250,- = \text{€ } 327.750,-$

$\text{€ } 327.750,- - \text{€ } 195.332,55 = \text{€ } 132.417,45$ vergoeding vanuit de verzekering.

- b. Voor de vergoeding geldt een maximum verzekerd bedrag per werknemer per jaar. Dit bedrag staat op je polis. Je krijgt geen vergoeding over het loon dat boven het maximum verzekerd bedrag ligt.
- c. De vergoeding voor je loondoorbetalingsplicht loopt per ziektegeval maximaal 104 weken door. Een vijfdaagse werkweek loopt van maandag tot en met vrijdag. De termijn start op de eerste werkdag waarop je werknemer zich ziekmeldt. Valt de eerste ziektedag op een zaterdag, zondag of officiële feestdag? Dan tellen we de eerstvolgende werkdag als eerste ziektedag.
- d. We spreken van één ziekteperiode als:
- iemand ziek of arbeidsongeschikt is met een onderbreking van minder dan vier weken. Het maakt dan niet uit wat de ziekteoorzaak is. Heeft een werknemer bijvoorbeeld griep, wordt hij beter en breekt hij binnen drie weken een arm? Dan zien we dat als één ziekteperiode;
 - iemand die vóór en na een bevallings- of zwangerschapsverlof ziek of arbeidsongeschikt is door dezelfde oorzaak. De ziektedagen vóór en na het verlof tellen we dan bij elkaar op.
- e. Heb je bepaalde bedragen ingehouden op het doorbetaalde loon, omdat jij of je zieke werknemer uitkeringen of inkomsten ontvangt? Dan trek je deze bedragen af van het doorbetaalde loon per werknemer per jaar. Het gaat dan om uitkeringen of inkomsten, zoals subsidie of een uitkering van de no-riskpolis.

- f. Zijn er dagen waarop je het loon maar voor een deel hebt doorbetaald, of waarop je werknemer maar voor een deel ziek is? Dan passen we de berekening van de vergoeding naar verhouding aan.
- g. Heeft je werknemer het werk (voor een deel) hervat op therapeutische basis? Dan stoppen we de vergoeding voor de loondoorbetalingsplicht voor het deel waarop de werknemer therapeutisch werkt. Dat doen we uiterlijk vier weken na de datum dat de werknemer (voor een deel) het werk op therapeutische basis hervat.

2.2 Werkhervattingscompensatie

We vergoeden in één keer 25% van het verzekerd loon van de werknemer, zoals dat gold op de eerste ziektedag. Hier tellen we eventueel de verzekerde procentuele opslag voor werkgeverslasten bij op. Voordat we kunnen vergoeden, hebben we een aantal bewijsstukken nodig. We betalen deze vergoeding binnen één maand nadat we die stukken binnen hebben. Het gaat om de volgende twee stukken:

- de WIA-beschikking van UWV, waarin staat dat je werknemer geen WIA-uitkering krijgt omdat je werknemer minder dan 35% arbeidsongeschikt is;
- een loonstrook waaruit blijkt dat je werknemer bij jou in dienst is, drie maanden nadat UWV de eerste WIA-beschikking heeft afgegeven.

Heb je voor je werknemer al een vergoeding werkhervattingscompensatie gekregen? Dan heb je voor diezelfde werknemer niet opnieuw recht op een vergoeding.

Je hebt geen recht op een vergoeding werkhervattingscompensatie als de verzekering is opgezegd. Dit geldt voor zieke werknemers waarvan het einde van de wachttijd voor de WIA ná de einddatum van deze verzekering valt.

Vergoedingen uit deze aanvullende dekking tellen niet mee bij de jaarlijkse aanpassing van het premiepercentage en het percentage eigen behoud.

2.3 Vergoeding overlijdensuitkering

Is één van je werknemers overleden? Dan moet je volgens de wet een overlijdensuitkering betalen. De wettelijke overlijdensuitkering is een maandloon. Heb je een overlijdensuitkering betaald? Dan tel je deze overlijdensuitkering op bij het totaal van de loondoorbetalingsplicht. Staat in de cao dat je meer dan een maandloon moet betalen?

De maximale overlijdensuitkering die je kan opgeven bestaat uit het maandloon voor de maand waarin je werknemer is overleden, plus twee maanden. We vergoeden het bedrag alleen voor zover de totale loondoorbetalingsplicht boven het eigen behoud uitkomt.

Hoofdstuk 3 Wanneer vergoeden we je verzuimkosten?

Om het recht op een vergoeding te bepalen hebben we een aantal gegevens nodig. Deze gegevens staan in [artikel 4.4](#) van de algemene voorwaarden. Heb je recht op een vergoeding? Dan krijg je de vergoeding voor de verzuimkosten na afloop van het kalenderjaar.

Hoofdstuk 4 Wanneer biedt de verzekering geen of minder dekking?

4.1 Wanneer krijg je geen vergoeding?

In [hoofdstuk 1](#) van de algemene voorwaarden staan situaties waarin je geen recht op een vergoeding hebt. Daarnaast heb je geen recht op vergoeding uit de module Ziekteverzuim Calamiteiten in een aantal andere situaties. Die situaties vind je onder 4.1.1 tot en met 4.1.8.

4.1.1 Recht op een uitkering uit de Ziektewet

Je hebt geen recht op een vergoeding als je werknemer al recht heeft op een (overlijdens)uitkering uit de Ziektewet.

4.1.2 Recht op een andere wettelijke verzekering of voorziening

Heeft je werknemer recht op een andere verzekering of (wettelijke) regeling, als je de module Ziekteverzuim Calamiteiten niet zou hebben afgesloten? Dan heb je geen recht op vergoeding.

4.1.3 Recht uit de Wet arbeid en zorg

Je hebt geen recht op vergoeding tijdens de periode:

- a.** dat je werknemer zwangerschaps- of bevallingsverlof heeft. Het gaat dan om zwangerschaps- of bevallingsverlof zoals in de Wet arbeid en zorg (WAZO) staat omschreven. Ook heb je geen recht op vergoeding als je werknemer volgens die wet een uitkering krijgt;
- b.** van verlof volgens de Wet arbeid en zorg, zonder behoud van loon.

4.1.4 Verlengde loondoorbetalingsplicht

Je hebt geen recht op vergoeding als:

- a.** UWV je loondoorbetalingsplicht heeft verlengd omdat je zonder geldige reden je verplichtingen niet (volledig) bent nagekomen. Het gaat dan om verplichtingen uit de Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen (WIA), de Wet verbetering poortwachter of de regeling procesgang eerste en tweede ziektejaar;
- b.** je je onvoldoende hebt ingespannen voor de re-integratie;
- c.** UWV je loondoorbetalingsplicht op verzoek van jou en je werknemer heeft verlengd. Dit geldt niet als die verlenging voortvloeit uit een re-integratieplan dat je met ondersteuning van het re-integratiebedrijf hebt opgesteld.

4.1.5 Een ziekte die medisch niet vast te stellen is

Je hebt geen recht op vergoeding vanaf de dag dat:

- a.** de ziekte niet medisch vast te stellen is;
- b.** je werknemer de werkzaamheden die jullie hebben afgesproken niet wil uitvoeren, terwijl je werknemer dat medisch gezien wel kan;
- c.** je je werknemer de werkzaamheden die jullie hebben afgesproken niet laat uitvoeren, door een verstoorde arbeidsrelatie.

4.1.6 Leeftijd

Je hebt geen recht op een vergoeding vanaf de dag waarop je werknemer de AOW-gerechtigde leeftijd bereikt.

4.1.7 Gevangenis

Je hebt geen recht op een vergoeding:

- a.** tijdens de periode dat je werknemer in de gevangenis zit. Dat gaat in op de dag dat je werknemer daar één maand heeft gezeten;
- b.** als de eerste ziektedag van je werknemer in de periode valt dat je werknemer in de gevangenis zit.

Als je werknemer meerdere perioden vastzit in minder dan vier weken, dan tellen we de perioden dat de vrijheid van je werknemer is ontnomen bij elkaar op.

4.1.8 Te late ziekmelding

Je hebt geen recht op een vergoeding als je je werknemer niet ziekmeldt binnen de periode die in [artikel 2.1](#) van de algemene voorwaarden staat. Je hebt voor deze werknemer dan geen recht op vergoeding voor de ziekteperioden die vallen vóór de datum van de ziekmelding.

B. Module Dienstverlening

1.1 Wat houdt de module Dienstverlening in?

Met de module Dienstverlening kunnen we jou en je werknemer ondersteunen om (de kosten van) verzuim en arbeidsongeschiktheid te voorkomen en te beperken. We doen dit in samenwerking met een door ons aangewezen dienstverlener. Met re-integratiebegeleiding richten we ons op je zieke of arbeidsongeschikte werknemer. Het gaat daarbij om de mogelijkheden om de eigen of andere passende werkzaamheden te hervatten. Dat kan in jouw bedrijf of in het bedrijf van een andere werkgever. Daarnaast ondersteunen we je bij diverse andere zaken, bijvoorbeeld als je een herbeoordeling wilt aanvragen of een bezwaar en beroep wilt indienen op UWV-beschikkingen.

Wij wijzen altijd de partij aan die de dienstverlening uitvoert. Als je een ziekmelding aan ons doorgeeft, geef je daarmee de door ons aangewezen partij opdracht om ondersteuning te bieden. Deze ondersteuning is erop gericht om (de kosten van) verzuim en arbeidsongeschiktheid van je werknemers te voorkomen en te beperken. Welke dienstverlening we aanbieden is afhankelijk van de situatie van je zieke of arbeidsongeschikte werknemer. Wij of de partij die we aanwijzen stemt deze met je af. Hierbij gelden de verplichtingen die in [hoofdstuk 2](#) van de algemene voorwaarden staan. Bij de uitvoering van de dienstverlening houden alle partijen rekening met de geldende privacyregeling.

1.2 Soorten dienstverlening

Je kunt aanvullende dienstverlening aanvragen. Deze is aanvullend op de dienstverlening die wij in overleg met jou inzetten in een individueel (re-integratie)traject.

Onze dienstverlening is in de volgende categorieën onderverdeeld:

- Verzuimanalyse en -advies;
- Re-integratie- en interventiebegeleiding;
- Vitaliteit en inzetbaarheid van je werknemers;
- Advies over vergoedingen en subsidies.

Iedere categorie bestaat uit één of meerdere diensten.

1.3 Kosten module Dienstverlening

De partij die wij aanwijzen stemt de inzet van de dienstverlening altijd af met jou en/of je werknemer. We kunnen deze dienstverlening geheel of voor een deel vergoeden. De door ons aangewezen partij maakt de kosten die voor jouw rekening komen vooraf inzichtelijk en stemt deze met je af.

Wij vergoeden in de volgende gevallen geen kosten:

- voor de categorie arbodienstverlening;
- als de dienstverlening niet aantoonbaar bijdraagt aan een verlaging van onze vergoedingen. De kosten van de dienstverlening moeten lager zijn dan de vergoedingen die wij verwachten;
- kosten die in aanmerking komen voor vergoeding door een andere private verzekeraar, of als subsidie mogelijk is;
- als jij of je werknemer niet aan de verplichtingen hebben voldaan uit [hoofdstuk 2](#) van de algemene voorwaarden.

C. Algemene voorwaarden

De algemene voorwaarden zoals hieronder beschreven, gelden voor de module Ziekteverzuim Calamiteiten van het Verzuimpakket Werkgever.

Hoofdstuk 1 Wanneer biedt de verzekering geen of minder dekking?

1.1 Beperking vergoeding bij terrorisme

Als je verzekerde werknemer arbeidsongeschikt geworden is als gevolg van terrorisme, dan wordt de hoogte van de uitkering bepaald door de Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden N.V. (NHT). De voorwaarden voor de uitkering bij terrorisme staan in het Clausuleblad Terrorismedekking. Dit Clausuleblad staat in [bijlage 2](#) bij deze voorwaarden. Of kijk op de website van de NHT voor nieuws en achtergronden: terrorismeverzekerd.nl.

1.2 Wanneer heb je geen recht op een vergoeding?

In [hoofdstuk 4](#) van de voorwaarden module Ziekteverzuim Calamiteiten vind je de omstandigheden waaronder je geen recht hebt op vergoeding. Je hebt ook geen recht op een vergoeding als de ziekte of arbeidsongeschiktheid van je werknemer, direct of indirect, is ontstaan of verergerd is door onderstaande situaties.

1.2.1 Molestrisico en atoomkernreacties

Groot molest

1. Gewapend conflict

Elk geval waarin staten of andere georganiseerde partijen elkaar, of de een de ander, gebruik makend van militaire machtsmiddelen bestrijden. Onder gewapend conflict wordt mede verstaan het gewapende optreden van een vredesmacht van de Verenigde Naties.

2. Burgeroorlog

Een grootschalige gewapende strijd tussen groepen inwoners van eenzelfde staat.

3. Opstand

Georganiseerd grootschalig gewelddadig verzet binnen een staat, gericht tegen het openbaar gezag.

4. Binnenlandse onlusten

Grootschalige gewelddadige handelingen die zich op verschillende plaatsen binnen een staat voordoen.

5. Oproer

Een plaatselijk, grootschalig en gewelddadig optreden van een groep mensen, gericht tegen het openbaar gezag van een staat.

6. Muiterij

Een min of meer georganiseerde grootschalige beweging van leden van een gewapende macht, gericht tegen het gezag waar zij onder gesteld zijn. Onder gezag wordt niet alleen het Nederlandse gezag verstaan maar ook het gezag vanuit de Europese Unie, de NAVO of de Verenigde Naties.

Het hierboven meergenoemde begrip grootschalig heeft betrekking op zodanig omvangrijke schades dat verzekeraars hierdoor in de problemen kunnen komen. Naar het oordeel van de wetgever brengt dit onaanvaardbare risico's voor verzekeraars met zich mee, met als gevaar dat verplichtingen richting polishouders niet kunnen worden nagekomen. Om deze reden voorziet artikel 3:38 Wet op het financieel toezicht in een verbod aan schadeverzekeraars met zetel in Nederland om schade door Groot molest te verzekeren.

Onder het begrip Groot molest vallen bijvoorbeeld niet (voor zover gebeurtenissen niet uitmonden in één van de definities van Groot molest waardoor de solvabiliteit in het geding komt):

- Avondklokrellen (zoals de bij in het verleden getroffen maatregelen in verband met corona).
- Voetbalongeregelheden.
- Gewelddadige demonstraties (ook nationaal of internationaal politieke demonstraties).
- Ongeregelheden tijdens oud en nieuw.

Atoomkernreacties

Je hebt geen recht op een vergoeding uit de verzekering als ziekte of arbeidsongeschiktheid is ontstaan door een atoomkernreactie. Onder atoomkernreacties verstaan we elke kernreactie waarbij energie vrijkomt. Daarbij maakt het niet uit hoe deze kernreactie is ontstaan.

Deze uitsluiting geldt niet als de arbeidsongeschiktheid is ontstaan door:

- radioactieve nucliden die zich doelbewust buiten een kerninstallatie bevinden en die actief gebruikt worden of bedoeld zijn om actief gebruikt te worden. We bedoelen hier een kerninstallatie in de zin van de Wet Aansprakelijkheid Kernongevallen (Staatsblad 1979-225), of een kerninstallatie aan boord van een schip;
- radioactieve nucliden die bestemd zijn voor industriële, commerciële, landbouwkundige, medische, wetenschappelijke of onderwijskundige doelen, of voor (niet-militaire) beveiligingsdoelen. Voorwaarde is dat - voor zover dat vereist is - een vergunning van kracht is voor het maken, gebruiken, opslaan en verwijderen van radioactieve stoffen. Deze vergunning moet zijn afgegeven door een overheidsinstelling.

1.2.2 Opzet

Je hebt geen dekking als jij in strijd met het recht met opzet iets doet of niet doet waardoor een verzekerde werknemer ziek of arbeidsongeschikt wordt. Je hebt ook geen dekking als een verzekerde werknemer in strijd met het recht met opzet iets doet of niet doet waardoor de werknemer ziek of arbeidsongeschikt wordt.

De in feite ontstane ziekte of arbeidsongeschiktheid is hierbij een te verwachten of normaal gevolg van wat jij en/of je verzekerde werknemers doen of niet doen. Biedt de verzekering geen dekking? Dan geldt dat ook voor ziekte of arbeidsongeschiktheid die mogelijk later nog ontstaat.

Er is sprake van opzet, als jij en/of je verzekerde werknemers iets doen of niet doen waarbij jij en/of je verzekerde werknemers:

- de bedoeling hebben om de ziekte of arbeidsongeschiktheid te veroorzaken (opzet als oogmerk);
- niet de bedoeling hebben om de ziekte of arbeidsongeschiktheid te veroorzaken, maar zeker weten dat de ziekte of arbeidsongeschiktheid ontstaat (opzet met zekerheidsbewustzijn);
- niet de bedoeling hebben om de ziekte of arbeidsongeschiktheid te veroorzaken, maar de aanmerkelijke kans dat de ziekte of arbeidsongeschiktheid ontstaat voor lief nemen. En toch (niet) zo handelen (voorwaardelijke opzet).

Opzet leiden we objectief uit de feiten, omstandigheden en/of je gedragingen af.

1.2.3 Fraude

We gaan ervan uit dat jij en je werknemer ons juist en volledig informeren. Doe je dat opzettelijk en doelbewust niet? Dan fraudeer je. Bijvoorbeeld als je ons onjuiste gegevens stuurt als je een verzekering aanvraagt of ons om vergoeding van schade vraagt. We doen onderzoek als er aanwijzingen zijn dat je fraudeert. Bij dit onderzoek volgen we de richtlijnen van Nationale-Nederlanden en haar dochterbedrijven.

Heb je gefraudeerd? Dan kunnen we de volgende maatregelen nemen:

- de verzekering stoppen;
- andere verzekeringen, leningen en rekeningen stoppen die je hebt bij Nationale-Nederlanden of bedrijfsonderdelen van Nationale-Nederlanden;
- geen schade (meer) vergoeden, of de schade niet volledig vergoeden;
- besluiten dat je een al ontvangen vergoeding voor schade, de kosten die daarmee samenhangen en de onderzoekskosten moet terugbetalen;
- aangifte doen bij de politie;
- je gegevens registreren in interne en externe (waarschuwingssystemen), zoals de database van de Stichting CIS.

Hierbij houden we ons aan het Protocol Incidentenwaarschuwingssysteem Financiële Instellingen (PIFI). Dit protocol is goedgekeurd door de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).

Al deze maatregelen zorgen ervoor dat je niet teveel betaalt, omdat anderen verkeerd omgaan met hun verzekering, lening of rekening. Wil je meer weten over ons fraudebeleid? Kijk dan op www.nn.nl/fraudebeleid.

Hoofdstuk 2 Wat moet je doen als je werknemer ziek of arbeidsongeschikt wordt en blijft?

Met de module Dienstverlening kunnen we jou en je werknemer ondersteunen om (de kosten van) verzuim en arbeidsongeschiktheid te voorkomen en te beperken. Een tijdige en juiste melding van een zieke of arbeidsongeschikte werknemer is daarbij van groot belang. Hierna lees je wat wij van jou en je zieke of arbeidsongeschikte werknemer verwachten. Ook leggen we uit wat de gevolgen zijn als jij of je werknemer de verplichtingen niet nakomt.

2.1 Wat verwachten we van jou?

Als je werknemer ziek of arbeidsongeschikt is, ben je verplicht om:

- a. een (arbo)dienstverlener in te schakelen voor verzuimbegeleiding en -registratie;
- b. een adequaat controle- en verzuimbeleid te voeren volgens de volgende richtlijnen:
 - je geeft de ziekmelding uiterlijk op de zevende ziektedag door aan de (arbo)dienstverlener;
 - wijzigt er iets aan de arbeidsongeschiktheid van je werknemer? Dan geef je dit binnen twee dagen door aan de (arbo)dienstverlener.
- c. onze aanwijzingen op te volgen;
- d. mee te werken aan onze onderzoeken. We onderzoeken onder andere of je hebt voldaan aan de wettelijke verplichtingen om verzuim te voorkomen en te beperken;
- e. ons op verzoek inzage te geven in je contract met de (arbo)dienstverlener, in de risico-inventarisatie en evaluatie en het plan van aanpak die daarbij hoort.

2.2 Welke acties voer je uit?

Als je werknemer ziek of arbeidsongeschikt is, ben je verplicht de volgende zaken te doen:

- Je moet de wettelijke verplichtingen nakomen uit de Arbowet, de Wet verbetering poortwachter, Ziektewet en de WIA. Dat zijn:
 - op tijd een probleemanalyse laten opstellen;
 - op tijd een plan van aanpak opstellen en dit uitvoeren;
 - een re-integratiedossier aanleggen en bijhouden;
 - periodiek de voortgang van de re-integratieactiviteiten met de werknemer evalueren;
 - een re-integratieverslag opstellen over de uitvoering van het plan van aanpak.
- Je moet een deskundigenoordeel bij UWV aanvragen als er een geschil is met je werknemer. Bijvoorbeeld over de mate van arbeidsongeschiktheid of de mogelijkheden tot re-integratie.

- Je moet een maatregel opleggen in de vorm van het opschorten van de loondoorbetaling. Dit doe je als er een geschil is over het meewerken aan een re-integratietraject. Je kunt hiervoor bijvoorbeeld ondersteuning vragen bij een rechtsbijstandsverzekering of een juridisch dienstverlener.
- Je moet de kosten van loondoorbetaling verhalen op een aansprakelijke derde partij. Deze derde partij moet dan aansprakelijk zijn voor ziekte of arbeidsongeschiktheid van een werknemer.
- Je moet alles doen om ervoor te zorgen dat je onze belangen niet schaadt.

2.3 Wat spreek je met je werknemer af?

In de periode dat je werknemer ziek of arbeidsongeschikt is, moet je ervoor zorgen dat je werknemer:

- in de eigen functie kan terugkeren of andere passende werkzaamheden kan uitvoeren;
- de wettelijke verplichtingen nakomt. Deze staan in de Arbowet, de Wet verbetering poortwachter, Ziektewet en de Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen (WIA);
- meewerkt aan de instructies, maatregelen of activiteiten van de (arbo)dienstverlener. Het gaat dan om instructies, maatregelen of activiteiten die gericht zijn op het geheel of gedeeltelijk terugkeren in het arbeidsproces;
- meewerkt aan aanpassing van de arbeidsplaats en het krijgen van voorzieningen. Het gaat dan om voorzieningen die gericht zijn op het geheel of gedeeltelijk terugkeren in het arbeidsproces. Voorbeelden daarvan zijn scholing, opleiding of arbeid op een proefplaats;
- meewerkt aan bezwaar- of beroepsprocedures bij besluiten van UWV;
- meewerkt aan het aanvragen van een vervroegde WIA-aanvraag of herbeoordeling bij UWV;
- voldoet aan oproepen van de (arbo)dienstverlener voor bijvoorbeeld een telefonisch of fysiek spreekuur;
- alle informatie geeft aan de (arbo)dienstverlener die nodig is voor ondersteuning bij de re-integratie;
- onmiddellijk aan de (arbo)dienstverlener doorgeeft waarom een re-integratietraject is of wordt gestopt. Of waarom de re-integratieverplichtingen niet langer worden nagekomen.

2.4 Vergoeding loondoorbetalingsplicht bij aansprakelijkheid van een derde

Wordt je werknemer ziek of arbeidsongeschikt door toedoen van een derde partij? Dan ben je verplicht de kosten van loondoorbetaling bij ziekte op deze derde partij te verhalen. Je kunt dit bijvoorbeeld doen met een rechtsbijstandsverzekering of een juridisch dienstverlener. Verhaal je de kosten van loondoorbetaling niet? Dan keren we mogelijk onnodig uit. Daarmee schaad je onze belangen.

Hoofdstuk 3 Wat gebeurt er als jij of je werknemer niet aan de verplichtingen voldoet?

3.1 Als jij niet aan je verplichtingen voldoet

Kom je één van de verplichtingen uit [hoofdstuk 2](#) van deze algemene voorwaarden niet na? Of lever je informatie niet volledig en naar waarheid aan? Dan schaad je onze belangen en kan je recht op vergoeding geheel of gedeeltelijk vervallen.

3.2 Als je werknemer niet aan de verplichtingen voldoet

Komt je werknemer één van de verplichtingen uit [hoofdstuk 2](#) van deze algemene voorwaarden niet na? Dan kan je recht op vergoeding geheel of gedeeltelijk vervallen. Dit staat los van maatregelen die je zelf neemt. Dit zijn bijvoorbeeld maatregelen volgens de Ziektewet, WIA of de arbeidsovereenkomst.

Hoofdstuk 4 Premie

4.1 Premiepercentage en Percentage eigen behoud

We drukken de premie uit in een percentage over het totaal verzekerd loon waarover wij premie heffen. Dit percentage noemen we het premiepercentage.

We drukken het eigen behoud uit in een percentage over het totaal verzekerd loon. Dit percentage noemen we het percentage eigen behoud.

4.2 Hoe stellen we het premiepercentage en percentage eigen behoud vast?

Als we het premiepercentage en percentage eigen behoud voor de module Ziekteverzuim Calamiteiten bepalen, kunnen we de volgende gegevens meenemen:

- je bedrijfsgegevens, zoals de aard van de werkzaamheden en de sector waarin de Belastingdienst je heeft ingedeeld;
- je werknemersgegevens, zoals het aantal werknemers en het totaal verzekerd loon;
- het totale loon dat je volgens de verzekerde loondoorbetalingsplicht hebt uitbetaald;
- je verzuim en/of de vergoedingen die je van ons hebt ontvangen;
- vergoedingen die we aan onze klanten hebben betaald en/of aan onze klanten in jouw sector;
- het ziekteverzuim in je sector en/of op landelijk niveau.

4.3 Op welke momenten stellen we het premiepercentage en percentage eigen behoud vast?

We stellen het premiepercentage en percentage eigen behoud vast op de volgende momenten:

- bij aanvang van je verzekering;
- tijdens de looptijd van je verzekering;
- na verlenging van je verzekering.

4.3.1 Bij aanvang van je verzekering

We gebruiken daarvoor de gegevens die je bij de aanvraag van de verzekering hebt opgegeven.

Heb je bij de aanvraag niet de juiste gegevens verstrekt? En hebben wij daardoor een lager premiepercentage en percentage eigen behoud berekend? Dan heb je ons benadeeld. We stellen het premiepercentage en percentage eigen behoud dan bij met terugwerkende kracht. Ook vorderen we een eventuele vergoeding terug die je ontvangen hebt over de periode waarover een te laag premiepercentage en percentage eigen behoud is berekend. We doen dit naar evenredigheid. De evenredigheid bepalen we vanuit het oorspronkelijk berekende premiepercentage en percentage eigen behoud ten opzichte van het nieuwe premiepercentage en percentage eigen behoud. Eventueel te veel betaalde vergoedingen vorderen we terug.

4.3.2 Tijdens de looptijd van je verzekering

Heeft je verzekering een contractduur langer dan één jaar? Dan bepalen we het premiepercentage en het percentage eigen behoud tijdens de looptijd jaarlijks opnieuw. Dit doen we na afloop van het eerste en na afloop van het tweede volledige kalenderjaar dat je verzekerd bent. In [artikel 4.5](#) van de algemene voorwaarden lees je hoe we je nieuwe premiepercentage en percentage eigen behoud bepalen.

Het premiebedrag dat op je polis staat is een voorschotpremie. Dit is de premie die we aan het begin van de verzekering berekenen. Daarna bepalen we de voorschotpremie elk jaar met het verzekerd loon van het afgelopen kalenderjaar. Hebben we bij de verlenging van je verzekering nog geen nieuwe voorschotpremie berekend? Dan moet je bij de verlenging de voorschotpremie van het afgelopen kalenderjaar aan ons betalen. We verrekenen dit bedrag vervolgens met de nieuwe voorschotpremie, zodra we deze hebben berekend. In [artikel 4.4](#) van de algemene voorwaarden lees je hoe we je nieuwe premie en eigen behoud bepalen.

Is de som van het premiepercentage en percentage eigen behoud voor het lopende kalenderjaar meer dan 25% hoger dan de som van het premiepercentage en percentage eigen behoud van het afgelopen kalenderjaar? Dan mag je de verzekering tussentijds opzeggen. Dit kan per brief of e-mail tot één maand nadat je nieuwe premiepercentage en percentage eigen behoud zijn meegedeeld. Je verzekering stopt twee maanden na je opzegging.

Je mag ook zelf de einddatum bepalen. Deze datum ligt minimaal 2 maanden na de datum dat je nieuwe premiepercentage en percentage eigen behoud zijn meegedeeld en is uiterlijk 1 januari van het volgende kalenderjaar.

Zeg je de verzekering op? Dan betaal je tijdens de overgebleven looptijd van je verzekering 125% van de som van het premiepercentage en percentage eigen behoud, voor de verhoging.

Ontvangen we binnen één maand nadat we het nieuwe premiepercentage en/of percentage eigen behoud hebben meegedeeld geen reactie van je? Dan gaan we ervan uit dat je akkoord gaat met het nieuwe premiepercentage en percentage eigen behoud.

4.3.3 Na verlenging van je verzekering

We kunnen na verlenging van je verzekering je premiepercentage en percentage eigen behoud voor het lopende jaar aanpassen. De aanpassing gaat in op de verlengingsdatum. In [artikel 4.4](#) van de algemene voorwaarden lees je hoe we je nieuwe premie(percentage) en je nieuwe (percentage) eigen behoud bepalen.

4.4 Naverrekening en aanpassing van de voorschotpremie

Je premie en eigen behoud zijn een percentage van je totaal verzekerd loon. Bij de start van je verzekering of van een nieuw kalenderjaar weet je vaak nog niet wat je definitieve loonsom dat jaar gaat worden. Daarom werken we met een voorlopig verzekerd loon om je voorschotpremie en eigen behoud te bepalen. Na afloop van een kalenderjaar stellen we je definitieve premiepercentage en percentage eigen behoud over het afgelopen kalenderjaar vast. Dat noemen we de naverrekening. Dit doen we nadat we de gegevens hebben ontvangen die in [artikel 4.4.1](#) van de algemene voorwaarden staan. De naverrekening en aanpassing van de voorschotpremie verloopt in vijf stappen.

1. Als je je verzekering aangaat stellen we een voorschotpremie vast. Hiervoor gebruiken we onder andere het voorlopig verzekerd loon dat je hebt opgegeven en de gekozen dekking.
2. Na afloop van ieder kalenderjaar dat je verzekerd bent moet je ons onder andere het totaal verzekerd loon over het afgelopen kalenderjaar doorgeven. Je doet dit voor 1 april.
3. We geven jaarlijks aan je door hoe je deze gegevens aan ons moet sturen. Hierbij kunnen we je vragen de (verzamel) loonstaat of loonopgave, die je ontvangt voor de premieheffing sociale verzekeringen, op te sturen. Of de uitslag van een controle daarvan door een registeraccountant of accountant administratieconsulent mee te sturen.
4. Als we de gegevens hebben ontvangen, stellen we de definitieve premie en het eigen behoud vast over het afgelopen kalenderjaar. Is deze definitieve premie lager dan de voorschotpremie die je betaalde? Dan krijg je de te veel betaalde premie terug. Is de definitieve premie hoger dan de voorschotpremie die je betaalde? Dan moet je dit bedrag aan ons terugbetalen. Ook bepalen we met deze gegevens de nieuwe voorschotpremie en het eigen behoud voor het nieuwe kalenderjaar. Daarnaast bepalen we of je recht hebt op een mogelijke vergoeding.
5. Hebben we niet de juiste gegevens ontvangen voor de naverrekening? Dan mogen we vergoedingen voor het afgelopen kalenderjaar naar evenredigheid vergoeden. Dit bepalen we met hulp van het opgegeven loon vergeleken met het werkelijke loon. Mogelijk te veel betaalde vergoedingen vragen we terug.

4.4.1 Met welke gegevens bepalen we je nieuwe premiepercentage en percentage eigen behoud?

Om het nieuwe premiepercentage en percentage eigen behoud te bepalen hebben we een aantal gegevens nodig. Je bent verplicht om deze gegevens binnen drie maanden nadat het nieuwe kalenderjaar ingaat bij ons aan te leveren. Het gaat om de volgende gegevens:

- a. het totaal verzekerd loon over het afgelopen kalenderjaar;
- b. het voorlopige totaal verzekerd loon voor het lopende kalenderjaar;
- c. de samenstelling van je werknemersbestand aan het begin van het lopende kalenderjaar;
- d. het totaal verzekerd loon dat je volgens de verzekerde loondoorbetalingsplicht over het afgelopen kalenderjaar hebt betaald;
- e. een opgave van je (arbo)dienstverlener met de omvang en de duur van de ziekte per werknemer over het afgelopen kalenderjaar.

Hebben we de gegevens niet voor 1 april ontvangen? Dan stellen we de definitieve premie vast op 125% van het laatst bij ons bekende verzekerd loon. Het gaat dan om de definitieve premie voor het afgelopen kalenderjaar en de voorschotpremie voor het nieuwe kalenderjaar.

Is het nieuwe totaal verzekerd loon van je bedrijf lager dan € 1.000.000,-? Dan kan dat gevolgen hebben voor je verzekering. Je leest hier meer over in [artikel 7.3](#) van de algemene voorwaarden.

4.5 Wanneer betaal je de premie?

Je moet je premie, inclusief eventuele opslagen en kosten, binnen dertig dagen betalen nadat je de nota hebt ontvangen.

4.5.1 Automatische incasso

Betaal je via automatische incasso? Dan stellen we je op de hoogte van het bedrag dat wij iedere periode van je rekening afschrijven. We doen dit één keer: bij de aanvang, wijziging of verlenging van je verzekering. Er moet voldoende geld op je rekening staan. De bank voert de premiebetaling uit. Kunnen we de premie niet op tijd automatisch afschrijven? Dan moet je ervoor zorgen dat wij op een andere manier de premie op tijd ontvangen.

4.5.2 Andere betaalwijze

Hebben we een andere betaalwijze dan automatische incasso met je afgesproken? Dan boek je op vaste momenten de premie naar ons over of betaalt een betalingsverzoek (nota) van ons. Je zorgt ervoor dat we de premie op tijd ontvangen. Hebben we met je afgesproken dat je administratiekosten betaalt voor deze andere betaalwijze? Dan moet je ook die kosten op tijd betalen.

4.6 Wat als je de premie niet of niet op tijd betaalt?

Betaal je de eerste premie niet binnen één maand nadat je de premiespecificatie hebt ontvangen? Dan is de verzekering niet ingegaan en is er geen dekking. We zijn niet verplicht om je een herinnering te sturen voor een betaalachterstand. De verzekering begint op de dag nadat wij de eerste premie hebben ontvangen.

Betaal je na de eerste premie één of meer van de volgende premies niet? Dan geldt het volgende:

- a. Eerst geven we je de kans om het bedrag alsnog te betalen. Dit moet je doen binnen veertien dagen nadat je onze herinnering hebt ontvangen.
- b. Heb je de premie binnen veertien dagen na onze herinnering nog niet betaald? Dan schorsen we de verzekering tijdelijk. De verzekering biedt dan geen dekking meer. Ook ontvang je geen vergoeding van de loondoorbetaling voor zieke werknemers van wie de eerste ziekteval valt in de periode waarover jij geen premie hebt betaald.
- c. Als je de premie na drie maanden nadat je de nota hebt ontvangen nog steeds niet hebt betaald, dan kunnen we de verzekering opzeggen.
- d. Alle kosten die we maken om het premiebedrag toch te ontvangen, brengen we bij jou in rekening.

4.6.1 Schorsen van de verzekering

Is je verzekering geschorst omdat je de vervolgpremie niet hebt betaald? Dan blijf je wel verplicht om de niet betaalde premie te betalen. Betaal je de premie later toch? Dan biedt de verzekering pas weer dekking op de dag nadat wij alle onbetaald gebleven premies, inclusief kosten hebben ontvangen. Dit betekent dat je werknemers die na die dag ziek worden onder de dekking vallen. En dat we vanaf die dag de vergoeding weer opstarten voor werknemers die ziek waren voor de schorsing. Je ontvangt geen vergoeding voor werknemers die ziek zijn geworden in de periode dat je niet verzekerd was.

4.6.2 Opzeggen van de verzekering

Is je verzekering geschorst? Dan kunnen we de verzekering opzeggen. Je ontvangt hierover dan een brief of e-mail van ons. Ook kunnen we beslissen om je gegevens te registreren in (waarschuwings-)registers. Je blijft verplicht om alle openstaande premies, mogelijke rente en (buitenrechtelijke) kosten te betalen die je nog niet hebt betaald voor de periode dat de verzekering nog niet was opgezegd.

4.7 Wanneer betalen we premie aan jou terug?

Zeggen wij of zeg jijzelf de verzekering tijdens de contracttermijn op? Dan krijg je jouw vooruitbetaalde premie terug over de periode waarin de verzekering niet meer loopt. Moest je nog premie betalen over de periode waarin de verzekering nog wel liep? Dan verrekenen we dit bedrag met de terugbetaling.

Zeggen we deze verzekering op omdat jij fraude hebt gepleegd of ons hebt misleid of geprobeerd te misleiden? Dan heb je geen recht op terugbetaling van de premie.

Hoofdstuk 5 Wijziging van het premiepercentage, percentage eigen behoud en de voorwaarden

5.1 Wanneer kunnen we het premiepercentage en/of het percentage eigen behoud van je verzekering aanpassen?

In **hoofdstuk 4** Premie van de Algemene voorwaarden lees je meer over het aanpassen van het premiepercentage van je verzekering.

In bijzondere gevallen kunnen we het premiepercentage en/of eigen behoud tijdens de contractduur ook op een ander moment dan genoemd in **hoofdstuk 4** Premie van de Algemene voorwaarden tussentijds aanpassen. Dit doen we alleen in die gevallen waarin we met de aanpassing niet kunnen wachten tot de contractvervaldatum van je verzekering of het moment dat we je premiepercentage en percentage eigen behoud tijdens de contractduur jaarlijks opnieuw bepalen. Bijvoorbeeld omdat dit ernstige financiële gevolgen voor ons heeft of omdat wetgeving ons daartoe verplicht. Passen we het premiepercentage en/of het percentage eigen behoud aan omdat sprake is van een bijzonder geval? Dan laten we je dat altijd van tevoren weten. Ook leggen we uit wat we aanpassen, wanneer we dit doen en waarom de aanpassing is. Deze aanpassing geldt niet alleen voor jouw verzekering, maar voor alle verzekeringen van eenzelfde soort, voor alle klanten of voor een geselecteerde groep klanten.

5.2 Wanneer kunnen we de voorwaarden van je verzekering aanpassen?

We kunnen de voorwaarden van je verzekering per contractvervaldatum aanpassen. Je ontvangt van ons dan een verlengingsvoorstel waarin we uitleggen wat we aanpassen en waarom dat nodig is.

In bijzondere gevallen kunnen we de voorwaarden ook tijdens de contractduur aanpassen. Dit doen we alleen in die gevallen waarin we met de aanpassing niet kunnen wachten tot de contractvervaldatum van je verzekering. Bijvoorbeeld omdat dit ernstige financiële gevolgen voor ons heeft of wetgeving ons daartoe verplicht.

Passen we de voorwaarden aan omdat sprake is van een bijzonder geval? Dan laten we je dat altijd van tevoren weten. Ook leggen we uit wat we aanpassen, wanneer we dit doen en waarom de aanpassing is. Deze aanpassing geldt niet alleen voor jouw verzekering, maar voor alle verzekeringen van eenzelfde soort. Of voor alle klanten of een bepaalde groep klanten waarvan jij ook deel uitmaakt.

5.3 Wat moet je doen als je het eens bent met de aanpassing?

Ben je het eens met de aanpassing? Dan hoeft je niets te doen. De verzekering loopt dan vanaf de aanpassingsdatum automatisch door met het nieuwe premiepercentage en/of percentage eigen behoud en/of nieuwe voorwaarden.

5.4 Wat kun je doen als je het niet eens bent met de aanpassing?

5.4.1 Ben je het niet eens met de aanpassing?

Dan kun je de verzekering beëindigen. Dit kan tot één maand nadat we je over de aanpassing hebben geïnformeerd. De verzekering eindigt dan op de datum dat de aanpassing zou ingaan. Heb je het bericht over de aanpassing ontvangen, maar zeg je de verzekering niet binnen één maand op? Dan gaan we ervan uit dat je instemt met de aanpassing. De verzekering loopt dan vanaf de aanpassingsdatum door met het nieuwe premiepercentage en/of percentage eigen behoud en/of nieuwe voorwaarden.

5.4.2 Je kunt je verzekering niet opzeggen als:

- de wijziging het gevolg is van aangepaste wet- en/of regelgeving;
- we het premiepercentage verlagen, terwijl de dekking gelijk blijft;
- we de dekking uitbreiden, terwijl het premiepercentage hierdoor niet wijzigt;
- De Clausule terrorismedekking wijzigt. Je leest meer hierover in [bijlage 2](#) Clausule terrorismedekking bij de Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij N.V. (NHT).

Zijn de gevolgen van gewijzigde wetgeving voor ons zodanig dat we de verzekering niet langer verantwoord kunnen aanbieden? Ook niet tegen verhoogde premies? Dan kunnen we je verzekering tussentijds opzeggen. Deze aanpassing geldt niet alleen voor je verzekering, maar voor alle verzekeringen van eenzelfde soort, voor alle klanten of een bepaalde groep klanten waarvan jij ook deel uitmaakt.

Hoofdstuk 6 Wijzigingen in je situatie

6.1 Welke wijzigingen moet je melden en wanneer?

Als er iets verandert in jouw situatie, kan dat invloed hebben op het risico dat we met de verzekering dekken. Daarom vragen we je om zo'n risicowijziging zo snel mogelijk aan ons door te geven. Dit moet je uiterlijk binnen twee maanden doen nadat je situatie gewijzigd is. Dit geldt niet als je kunt aantonen dat je niet wist van de wijziging of daarvan niet op de hoogte kon zijn.

De hieronder genoemde situaties moet je altijd aan ons doorgeven:

a. Wijziging van de sectoraansluiting

De Belastingdienst bepaalt bij welke sector jouw bedrijf is aangesloten voor de heffing van de premies werknemersverzekeringen. Als de Belastingdienst deze sectoraansluiting wijzigt of daarvoor een verzoek heeft ingediend, moet je dat aan ons melden. Je moet ons dan binnen twee maanden het afschrift van de beschikking van de Belastingdienst toesturen. Uit deze beschikking moet blijken wat je nieuwe sectorcode is en bij welke risicopremiegroepen jouw bedrijf nu is aangesloten.

b. Wijziging van de juridische structuur van jouw bedrijf

Je bent verplicht om aan ons door te geven als de juridische structuur van jouw bedrijf verandert. En ook als je bedrijf betrokken is bij een fusie, reorganisatie, bedrijfsovername, splitsing of andere bedrijfswijzigingen. Je moet dit aan ons melden binnen twee maanden na de wijzigingsdatum. De verzekering stopt dan op de wijzigingsdatum.

Dit geldt niet als je vóór de wijzigingsdatum afspraken met ons hebt gemaakt over hoe we de verzekering voortzetten en tegen welke premie, eigen behoud en voorwaarden we dat doen.

c. Faillissement, surseance van betaling en schuldsaneringsregeling natuurlijke personen

Je moet het aan ons melden als:

- je voor jouw bedrijf surseance van betaling hebt aangevraagd;
- jouw bedrijf failliet is verklaard;
- de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op jou van toepassing is;
- je je bedrijfsactiviteiten hebt gestaakt;
- je niet meer aan je financiële verplichtingen voldoet of kan voldoen.

d. Ander soort werk

Je moet het aan ons doorgeven als je met je bedrijf ander soort werk gaat doen. We bepalen dan of deze werkzaamheden een ander arbeidsongeschiktheidsrisico met zich meebrengen.

e. Andere deskundige (arbo)dienstverlener

Als je overgaat naar een andere deskundige (arbo)dienstverlener.

f. Verhuizing naar het buitenland

Je moet het aan ons melden als jouw bedrijf verhuist naar het buitenland.

6.2 Wat zijn de gevolgen van een wijziging?

Geef je één van de risicowijzigingen aan ons door die we in [artikel 6.1](#) genoemd hebben? Dan mogen we de premie, het eigen behoud en/of de voorwaarden aanpassen. Als we dat doen, krijg je binnen twee maanden een aanbod van ons.

Ga je binnen een maand akkoord met ons nieuwe aanbod? Dan zetten we de verzekering voort met de gewijzigde premie, eigen behoud en voorwaarden. Ga je niet binnen een maand akkoord, dan eindigt de verzekering een maand na ons aanbod.

6.3 Wat gebeurt er als je een wijziging niet aan ons doorgeeft?

Als je een wijziging niet doorgeeft, is er geen dekking vanaf het moment dat de wijziging ingaat. Dit geldt niet als wij de verzekering tegen dezelfde premie, eigen behoud en voorwaarden hadden voortgezet als we wel van de risicowijziging op de hoogte waren geweest.

Is de verzekering niet meer van kracht omdat je een wijziging niet hebt doorgegeven? Dan blijf je toch verplicht de premie en kosten te betalen. Zouden we de verzekering toch hebben voortgezet op andere voorwaarden en/of tegen een gewijzigde premie en/of eigen behoud? Dan wordt de dekking weer van kracht zodra je akkoord gaat met de gewijzigde premie, eigen behoud en/of nieuwe voorwaarden.

Hoofdstuk 7 Einde van de verzekering

7.1 Duur en einde van de verzekering

De eerste contracttermijn van de verzekering is standaard drie jaar. Start je verzekering op een andere datum dan 1 januari? Dan rekenen we voor de vaststelling van de contracttermijn drie jaar vanaf 1 januari volgend op het jaar waarin de verzekering is gestart.

Loopt je contracttermijn af? Dan sturen we je minimaal 45 dagen voor het einde van de contracttermijn een verlengingsvoorstel. Hierin geven we aan wat je nieuwe premiepercentage en/of percentage eigen behoud wordt. Dit kan hoger, lager of gelijk zijn aan je huidige premiepercentage en/of percentage eigen behoud. Ook kan het voor ons nodig zijn om de voorwaarden van je verzekering te veranderen. In het verlengingsvoorstel leggen we je uit waarom we de verandering(en) nodig vinden, wat we veranderen en per wanneer. Doen we je geen verlengingsvoorstel? Dan eindigt je verzekering per de eerstkomende contractvervaldatum. We laten je uiterlijk 45 dagen voordat de contracttermijn van je verzekering afloopt weten of je de verzekering kunt verlengen.

Wanneer stopt de verzekering?

De verzekering kan op twee manieren stoppen:

- Je zegt zelf de verzekering op.
- Wij zeggen de verzekering op.

7.1.1 Opzeggen zodra de contracttermijn afloopt

De contracttermijn van je verzekering staat op je polis. Aan het einde van de contracttermijn kun je de verzekering verlengen met één of drie jaar.

Ga je niet akkoord met het verlengingsvoorstel? Dan kun je de verzekering per brief of e-mail opzeggen per 1 januari. Je opzegging moeten we uiterlijk één maand voor het einde van de contracttermijn ontvangen.

Ontvangen we binnen deze termijn geen reactie van je? Dan gaan we ervan uit dat je akkoord gaat en verlengen we je verzekering voor één jaar.

7.1.2 Opzeggen nadat de verzekering verlengd is

Als je je verzekering verlengt met één of drie jaar gaat opzeggen als volgt:

1. Verleng je de verzekering met één jaar? Dan kun je de verzekering dagelijks per brief of e-mail opzeggen. De opzegtermijn is één maand. De jaarlijkse premieherziening uit [artikel 4.3.2](#) van deze algemene voorwaarden is dan niet van toepassing.
2. Verleng je de verzekering voor een periode langer dan één jaar? Dan kun je de verzekering voor de einddatum van die contracttermijn per brief of e-mail opzeggen. Je opzegging moeten we uiterlijk één maand voor het einde van de contracttermijn ontvangen. Je kunt je opzegging sturen naar je adviseur.
3. Ben je het eens met het verlengingsvoorstel en de eventuele wijziging in het premiepercentage en/of percentage eigen behoud en/of de voorwaarden? Dan hoeft je niets te doen. De verzekering loopt dan vanaf de verlengingsdatum automatisch door met het (eventueel) gewijzigde premiepercentage en/of percentage eigen behoud en/of voorwaarden. We verlengen je verzekering voor één jaar. Je kunt de verzekering dagelijks via je adviseur of per brief of e-mail opzeggen. De opzegtermijn is één maand.
4. Ben je het niet met het voorstel en de wijzigingen eens? Dan kun je de verzekering via je adviseur of per brief of e-mail opzeggen. Dit kun je doen tot één maand nadat je ons verlengingsvoorstel hebt ontvangen. De verzekering stopt dan op de dag dat je contract afloopt.

7.2 Wanneer kun je de verzekering tijdens de contracttermijn opzeggen?

Tijdens de eerste contracttermijn of een contracttermijn van drie jaar, kun je je verzekering alleen opzeggen in de volgende gevallen:

7.2.1 Bij een overname, fusie of splitsing van je bedrijf

Je verzekering stopt als je bedrijf wordt overgenomen, fuseert of splitst. Je moet je opzegging dan doorgeven binnen twee maanden na de overname, fusie of splitsing. Doe dat schriftelijk en stuur bewijsstukken mee. De verzekering stopt dan op de dag dat de overname, fusie of splitsing een feit is.

7.2.2 Bij wijziging van het premiepercentage, percentage eigen behoud en/of de voorwaarden

Als we het premiepercentage en/of percentage eigen behoud verhogen volgens [artikel 5.1](#) en [5.2](#) van de algemene voorwaarden en/of de voorwaarden beperken, dan mag je volgens de bepalingen in [artikel 5.4](#) van de algemene voorwaarden de verzekering opzeggen. De verzekering stopt dan op de wijzigingsdatum die in de brief vermeld staat.

7.2.3 Bij een wijziging in je situatie

Heb je een wijziging in je situatie aan ons doorgegeven? En hebben wij daardoor het premiepercentage en/of percentage eigen behoud en/of de voorwaarden aangepast? Dan kun je de verzekering opzeggen zoals staat in [hoofdstuk 6](#) van de algemene voorwaarden.

7.2.4 Bij surseance van betaling of schuldsaneringsregeling natuurlijke personen

Je kunt de verzekering opzeggen als je voor jouw bedrijf surseance van betaling hebt gekregen. Of als de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op jou van toepassing is. Je moet de verzekering dan opzeggen binnen één maand na de ingangsdatum van de surseance van betaling of de schuldsaneringsregeling. Stuur met je opzegging bewijsstukken mee.

7.2.5 Bij stopzetten van je bedrijf of omdat je geen werknemers meer in dienst hebt

Je kunt de verzekering opzeggen als je stopt met je bedrijf of als je geen werknemers meer in dienst hebt. Geef dit dan schriftelijk aan ons door en stuur een bewijsstuk mee. Dat kan een bewijs van uitschrijving van de Kamer van Koophandel zijn, of een afmelding als werkgever bij de Belastingdienst. De verzekering stopt dan op de datum waarop jouw bedrijf is uitgeschreven of afgemeld. Zorg ervoor dat je opzegging twee maanden na deze datum bij ons binnen is. Als we je opzegging later ontvangen, stoppen we de verzekering op de dag dat wij het verzoek met bewijsstukken hebben ontvangen.

7.3 Wanneer kunnen we jouw verzekering tijdens de contracttermijn opzeggen?

Als er sprake is van één of meerdere van de volgende situaties dan kunnen wij de verzekering opzeggen.

1. Bij een wijziging in je situatie (zie [hoofdstuk 6](#)).

2. Bij surseance van betaling of schuldsanering natuurlijke personen

In dit geval geldt een opzegtermijn van twee maanden.

3. Bij fraude

Als je ons met opzet misleidt, vervalt je recht op vergoeding. We kunnen de verzekering dan direct opzeggen, zonder opzegtermijn. We doen dit per brief of e-mail. Ook kunnen we eerder betaalde vergoedingen terugvorderen.

4. Als je de premie niet betaalt (zie [artikel 4.6](#)).

5. Als je failliet bent verklaard

De verzekering eindigt in dat geval op de dag waarop je failliet bent verklaard.

6. Einde verzekerd belang door bedrijfsbeëindiging of omdat je geen werknemers meer in dienst hebt

De verzekering eindigt in dat geval op de datum van de bedrijfsbeëindiging of datum waarop je inhoudingsplicht eindigt. Je moet ons hiervoor binnen twee maanden een officieel bewijs sturen. Dat kan een uitschrijving bij de Kamer van Koophandel zijn of afmelding als werkgever bij de Belastingdienst.

7. Bij een situatie die te maken heeft met de Sanctiewet en -regelgeving (zie [artikel 8.2.2](#)).

8. Bij een daling van het totaal verzekerd loon

Is het totaal verzekerd loon van je bedrijf lager dan € 1.000.000,-? Dan kunnen wij je per de verlengingsdatum een voorstel doen voor de module Ziekteverzuim met een conventionele (daggeld) dekking. Wij kunnen deze verzekering dan opzeggen.

9. Bij het niet nakomen van de verplichtingen

We kunnen de verzekering opzeggen als jij of je werknemers één van de verplichtingen uit [hoofdstuk 2](#) van de algemene voorwaarden niet nakomt.

10. Als de verzekering niet (meer) aan de wetgeving voldoet

Als de verzekering niet (meer) aan de wetgeving voldoet, dan informeren wij je hier schriftelijk over. We kunnen de verzekering dan opzeggen of wijzigen.

11. Als je gevraagde gegevens niet aanlevert

We vragen je om elk jaar recente gegevens naar ons op te sturen. We sturen je daar een bericht over met een einddatum. We kunnen de verzekering opzeggen als je de gegevens ondanks meerdere herinneringen niet (volledig) op tijd naar ons stuurt. We vragen je om via Mijn NN Zakelijk:

- de jaarlijkse loonopgave van je werknemers te doen;
- ziek- of arbeidsongeschiktheidsgegevens door te geven.

Hoofdstuk 8 Slotbepalingen

8.1 Voorkom ongeldigheid, geef ons de juiste informatie door

Voor de verzekering gaan we uit van de gegevens die jij zelf of je adviseur aan ons doorgeeft. Hebben we de verkeerde informatie gekregen? Dan heb je misschien geen recht op de vergoeding. We hebben het recht de verzekering op te zeggen, als je ons met opzet misleidt. Dat geldt ook als we met de juiste gegevens de verzekering niet zouden hebben gesloten.

8.2 (Inter)nationale wet- en regelgeving

8.2.1 Opschortende voorwaarde bij het sluiten van je verzekering

We moeten voldoen aan de wet- en regelgeving vanuit de Sanctiewet. Daarom geldt er een opschortende voorwaarde voor je verzekering. Deze opschortende voorwaarde is: de overeenkomst komt alleen tot stand als uit toetsing niet blijkt dat het verboden is om op grond van de sanctiewet- of regelgeving financiële diensten te verlenen voor of aan jou of andere belanghebbenden.

Werk je onvoldoende mee aan het vaststellen van de uiteindelijk (financieel) belanghebbende(n) of (statutair) bestuurder(s) en kunnen wij daardoor de controle niet uitvoeren? Dan kunnen we ook een beroep doen op deze opschortende voorwaarde.

Onder 'andere belanghebbenden' horen:

- verzekerden, medeverzekerden en andere (rechts)personen die voordeel zouden kunnen hebben bij het bestaan van de verzekering;
- als je een rechtspersoon bent, de persoon (natuurlijk of rechtspersoon) onder wiens zeggenschap je staat;
- als je een rechtspersoon bent met meer dan 25% van de aandelen;
- vertegenwoordigers en gemachtigden van jouw bedrijf;
- uiteindelijk financieel belanghebbenden bij jouw bedrijf.

We toetsen na het sluiten van de verzekering of jij of andere belanghebbenden op de nationale- of internationale sanctielijst staan. Blijkt uit onze controle dat jij of andere belanghebbenden niet op een sanctielijst staan? Dan geldt de verzekering vanaf de ingangsdatum die op de polis staat.

Sta jij of een andere belanghebbende wel op een sanctielijst? Of werk je onvoldoende mee aan het vaststellen van de uiteindelijk belanghebbende? Dan informeren we je daar per brief of e-mail over. In ons bericht lees je welke gevolgen dit heeft voor je verzekering. We doen dit binnen tien dagen nadat we de polis naar jou hebben verzonden.

8.2.2 Toetsing Sanctiewet tijdens de looptijd van je verzekering

We moeten voldoen aan wet- en regelgeving vanuit de Sanctiewet. Daarom controleren we tijdens de looptijd van de verzekering regelmatig of jij of andere belanghebbenden op een nationale of internationale sanctielijst staan.

Mogen we vanuit wet- en regelgeving je vanaf een bepaalde datum niet verzekeren? Dan geldt deze verzekering vanaf die datum niet meer. Is het vanuit de wet- en regelgeving verboden voor ons om vanaf een bepaalde datum een schade aan je te vergoeden of een vergoeding aan je te betalen? Dan vergoeden we geen schade of betalen we geen vergoeding aan je vanaf die datum. Verbieden wet- en regelgeving ons om vanaf een bepaalde datum schade te vergoeden of een vergoeding te betalen aan specifieke derden? Dan vergoeden of betalen we vanaf die datum geen schade of vergoeding aan deze derden. We zijn ook niet verplicht dit te doen, als de sancties worden opgeheven en de schade of het recht op vergoeding is ontstaan in de periode dat jij of andere belanghebbenden op de sanctielijst stonden.

We hebben ook geen verplichting tot het geven van dekking of het betalen van schade of een vergoeding als je:

- niet meewerkt aan het vaststellen van de uiteindelijk belanghebbende, bijvoorbeeld door het niet invullen van een UBO-formulier;
- een rechtspersoon bent en onder zeggenschap staat van een persoon (natuurlijk of rechtspersoon) die op de sanctielijst staat;
- een rechtspersoon bent, waarvan een houder van 25% of meer van de aandelen voorkomt op een sanctielijst.

In al deze gevallen mogen we de verzekering tijdens de contracttermijn opzeggen. Daarbij geldt een opzegtermijn van twee maanden. We informeren je daarover per brief of e-mail. In ons bericht staat waarom en vanaf welke datum de verzekering stopt.

8.3 Wanneer vragen we om je werknemersgegevens?

We kunnen je op elk moment vragen om ons een overzicht te sturen van je werknemersbestand. Daarin staan van elke werknemer de volgende gegevens: naam, geboortedatum, geslacht, werknemersregistratienummer, datum indiensttreding, datum uitdiensttreding, soort dienstverband en jaarloon.

8.3.1 Waarvoor gebruiken wij de gegevens van jou en je werknemers?

Bij de aanvraag, uitvoering of wijziging van je verzekering vragen wij om (persoons)gegevens van jou en je werknemers. Dit kan bijvoorbeeld gaan om: geboortedatum, geslacht en jaarloon. We gaan daar zorgvuldig mee om. We gebruiken deze gegevens onder andere:

- om de verzekeringsovereenkomst te kunnen afsluiten en uitvoeren;
- voor marketingactiviteiten;
- om fraude te voorkomen en te bestrijden;
- voor statistische analyse en wetenschappelijk onderzoek;
- om te kunnen voldoen aan wettelijke verplichtingen.

We werken daarbij volgens de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Verzekeraars. In deze gedragscode staat wat onze rechten en plichten zijn als we persoonsgegevens verwerken. De volledige tekst van de gedragscode kun je vinden op www.verzekeraars.nl. Je kunt de gedragscode ook opvragen bij het Verbond van Verzekeraars, via telefoonnummer 070 333 87 77.

Verder raadplegen we de gegevens van jou en verzekerden en kunnen wij gegevens van jou en verzekerden vastleggen bij de Stichting CIS. Dat doen we om risico's in de hand te houden en fraude tegen te gaan. Meer informatie hierover kun je vinden op www.stichtingcis.nl. Daar vind je ook het privacyreglement van de stichting.

NN Group N.V. bestaat uit verschillende bedrijfsonderdelen en handelsnamen. Binnen deze bedrijfsonderdelen en handelsnamen kunnen wij persoonsgegevens uitwisselen. Wil je meer weten over hoe wij instaan voor jouw privacy en die van je werknemers? Lees dan ons privacy statement. Dat vind je op nn.nl/privacy of kun je bij ons opvragen.

8.4 Toepasselijk recht

Op deze verzekering is het Nederlands recht van toepassing.

8.5 Heb je een klacht?

Als je een klacht hebt over de inhoud of uitvoering van deze verzekering, kun je deze doorgeven. Je doet dat via nn.nl. Ga naar 'Zakelijk', 'Service', 'E-mail' en kies voor 'Klacht melden' onder 'Zelf regelen'.

Bijlage 1 Begrippenlijst

Aanvangspremie

Het eerste premiebedrag dat je moet betalen nadat je de verzekering hebt afgesloten.

Arbeidsongeschiktheid

Een werknemer is arbeidsongeschikt als hij volgens de Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen (WIA) door ziekte of een handicap zijn (vroegere) werkzaamheden niet meer of niet volledig meer kan uitvoeren.

(Arbo)dienstverlener

Een gecertificeerde arbodienst of bedrijfsarts als bedoeld in de Arbeidsomstandighedenwet, of een door ons geaccepteerde deskundige dienstverlener. Deze helpt je bij de begeleiding van zieke en arbeidsongeschikte werknemers. Ook helpt deze bij de uitvoering van de Wet verbetering poortwachter en het proces rondom de eerste twee ziektejaren van je werknemer.

Betalingstermijn

Wij stellen je premie altijd vast voor één kalenderjaar. Je kunt ervoor kiezen om je premie in termijnen te betalen van een maand, kwartaal of halfjaar. Je betaalt hiervoor een opslag op je premie. De termijn die je hebt gekozen staat op je polis.

Dekkingsperiode

De periode waarin je dekking hebt op deze verzekering. De dekkingsperiode staat op de polis.

Eerste ziektedag

De eerste dag waarop een werknemer wegens ziekte niet heeft gewerkt of is gestopt met werken tijdens de werktijd. De eerste ziektedag is geen zaterdag, zondag of officiële feestdag.

Eigen behoud

Het eigen behoud is een percentage van het verzekerd loon. Komt het totale bedrag van je loondoorbetaling boven het eigen behoud? Dan kun je een beroep doen op deze verzekering. Het eigen behoud percentage staat op de polis.

Fraude

Opzet om de verzekeraar te misleiden.

Interventies

De uitvoering van activiteiten die gericht zijn op behoud, herstel of het verkrijgen van de mogelijkheden om de eigen of andere passende arbeid te verrichten. Het gaat om activiteiten die de re-integratiedeskundigen adviseren voor de zieke of arbeidsongeschikte werknemers.

Jij/je/jou/jouw

De werkgever die deze verzekering heeft afgesloten, ook wel verzekeringnemer genoemd.

Kalenderjaar

Een kalenderjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december van ieder jaar.

Loondoorbetalingsplicht

De verplichting om loon door te betalen bij ziekte op grond van het Burgerlijk Wetboek en wat daarover in de arbeidsovereenkomst is bepaald. Om te berekenen hoeveel wij vergoeden tijdens het eerste en tweede ziektejaar gebruik je de percentages die op je polis staan. Daar vind je het eigen behoud percentage en je dekkingspercentages. Beide zijn percentages van het totaal verzekerd loon. Het verzekerd loon is eventueel vermeerderd met het percentage werkgeverslasten.

Loon voor de loonheffing

Het loon dat de grondslag vormt voor de berekening van de loonbelasting volgens de Wet op de loonbelasting 1964.

Loon voor de sociale verzekeringen (SV-loon)

Het (gemaximeerd) loon waarover je sociale verzekeringen, premie (SV-loon) volksverzekeringen en premies werknemersverzekeringen betaalt op grond van de Wet financiering sociale verzekeringen.

Naverrekeningspremie

Soms verandert je premie door bijvoorbeeld tussentijdse wijzigingen of bijstellingen van het verzekerd loon of de berekeningsgrondslagen. Hierdoor moet je soms premie bijbetalen, of krijg je juist premie terug. Dit is de naverrekeningspremie.

No-riskpolis

Een werknemer met een no-riskpolis krijgt van UWV een ziekte-uitkering of WIA-uitkering. De loonkosten bij ziekte hoeft je niet volledig zelf te betalen.

Ons/onze/we/wij

Nationale-Nederlanden Schadeverzekering Maatschappij N.V.

Premiepercentage

Het percentage, dat je betaalt aan premie, over het totaal verzekerd loon. Dit percentage staat op jouw polis.

Premievervaldag

Elke eerste dag van een betalingstermijn.

Re-integratiebedrijf

Een door ons goedgekeurde deskundige (arbo)dienstverlener, zoals bedoeld in de Arbeidsomstandighedenwet. Deze dienstverlener helpt jou bij:

- de begeleiding van arbeidsongeschikte werknemers;
- bij de uitvoering van de verplichtingen in het kader van de Wet verbetering poortwachter;
- bij het re-integratieproces gedurende het eerste en tweede ziektejaar van je werknemer.

Totaal verzekerd loon

Het bedrag waarover wij het premiepercentage en percentage eigen behoud berekenen dat geldt voor de verzekerde module eventueel vermeerderd met het percentage werkgeverslasten.

UWV

Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen.

Vergoeding

Het bedrag dat wij hebben betaald voor de kosten van loondoorbetaling volgens de module Ziekteverzuim Calamiteiten dekking eerste en tweede ziektejaar.

Vervolgpremie

De premie die je elke termijn moet betalen, na de aanvangspremie.

Verzekerde

Jouw werknemer die je in dienst hebt en die een arbeidsovereenkomst of een daarmee gelijkgestelde arbeidsverhouding heeft. Deze werknemer ontvangt hiervoor loon en staat in de loonaangifte voor de afdracht van de premies werknemersverzekeringen. Het is hierbij belangrijk dat er een gezagsverhouding tussen jou en de werknemer bestaat. Dit betekent dat een werknemer zijn/haar eigen ontslag niet tegen kan houden en het ziekteproces niet kan beïnvloeden. Een directeur-groootaandeelhouder (DGA) wordt voor de Module Ziekteverzuim (mkb uitgebreid) niet gezien als een verzekerde. We kunnen je op elk moment vragen om een 'Beschikking inzake verzekeringsplicht' van de Belastingdienst aan ons te sturen. Dit is een verklaring van de Belastingdienst of je voor de sociale zekerheid een DGA bent.

Verzekeringnemer

De organisatie die de verzekering heeft afgesloten en als zodanig op de polis is vermeld.

Werknemer

Iemand die je in dienst hebt en die een arbeidsovereenkomst of een daarmee gelijkgestelde arbeidsverhouding heeft. Deze persoon ontvangt hiervoor loon en staat in de loonaangifte voor de afdracht van de premies werknemersverzekeringen. Het is hierbij belangrijk dat er een gezagsverhouding tussen jou en de werknemer. Dit betekent dat een werknemer zijn/haar eigen ontslag niet tegen kan houden en het ziekteproces niet kan beïnvloeden. Een directeur-groootaandeelhouder (DGA) wordt voor de Module Ziekteverzuim (mkb uitgebreid) niet gezien als een werknemer. We kunnen je op elk moment vragen om een 'Beschikking inzake verzekeringsplicht' van de Belastingdienst aan ons te sturen. Dit is een verklaring van de Belastingdienst of je voor de sociale zekerheid een DGA bent.

WIA

Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen.

WULBZ

Wet Uitbreiding Loondoorbetaling Bij Ziekte

Ziekte

De ongeschiktheid van een werknemer om arbeid te verrichten, door ziekte of een ongeval. In onze voorwaarden gebruiken wij de term 'ziekte' als het gaat om ongeschiktheid tot het verrichten van arbeid in het eerste en tweede ziektejaar.

Ziekteperiodes en samentelling

Periodes waarin je werknemer door ziekte niet heeft kunnen werken. Deze periodes tellen we op als ze:

- elkaar met een onderbreking van minder dan vier weken opvolgen;
- direct voorafgaan en aansluiten op een periode van zwangerschaps- en bevallingsverlof zoals bedoeld in de Wet arbeid en zorg. De ziekte moet dan voortvloeien uit zwangerschap of bevalling.

Ziektewet-beschikking

Elke beschikking van UWV over een Ziektewetuitkering of de hoogte van deze uitkering. Het gaat daarbij niet om een medische beschikking. Het gaat om de toekenning, wijziging, weigering, opschorting of intrekking van het recht op de uitkering.

Bijlage 2 Clausule terrorismedekking bij de Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden N.V. (NHT)

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de Clausule terrorismedekking en de daarop berustende bepalingen gelden de hierna genoemde begrippen.

1.1 Terrorisme

Gewelddadige handelingen en/of gedragingen - begaan buiten het kader van een van de zes in artikel 3:38 van de Wet op het financieel toezicht genoemde vormen van molest - in de vorm van een aanslag of een reeks van in tijd en oogmerk met elkaar samenhangende aanslagen als gevolg waarvan letsel en/of aantasting van de gezondheid, al dan niet de dood ten gevolge hebbend, en/of schade aan zaken ontstaat dan wel anderszins economische belangen worden aangetast, waarbij aannemelijk is dat deze aanslag of reeks - al dan niet in enig organisatorisch verband - is beraamd en/of uitgevoerd met het oogmerk om bepaalde politieke en/of religieuze en/of ideologische doelen te verwezenlijken.

1.2 Kwaadwillige besmetting

Het - buiten het kader van een van de zes in artikel 3:38 van de Wet op het financieel toezicht genoemde vormen van molest - (doen) verspreiden van ziektekiemen en/of stoffen die als gevolg van hun (in)directe fysische, biologische, radioactieve of chemische inwerking letsel en/of aantasting van de gezondheid, al dan niet de dood ten gevolge hebbend, bij mensen of dieren kunnen veroorzaken en/of schade aan zaken kunnen toebrengen dan wel anderszins economische belangen kunnen aantasten, waarbij aannemelijk is dat het (doen) verspreiden - al dan niet in enig organisatorisch verband - is beraamd en/of uitgevoerd met het oogmerk om bepaalde politieke en/of religieuze en/of ideologische doelen te verwezenlijken.

1.3 Preventieve maatregelen

Van overheidswege en/of door verzekerden en/of derden getroffen maatregelen om het onmiddellijk dreigend gevaar van terrorisme en/of kwaadwillige besmetting af te wenden of - als dit gevaar zich heeft verwezenlijkt - de gevolgen daarvan te beperken.

1.4 Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden NV. (NHT)

Een door het Verbond van Verzekeraars opgerichte herverzekeringsmaatschappij, waarbij uitkeringsverplichtingen uit hoofde van verzekeringsovereenkomsten, die voor in Nederland toegelaten verzekeraars direct of indirect kunnen voortvloeien uit de verwezenlijking van de in de hiervóór vermelde begrippen 'Terrorisme', 'Kwaadwillige besmetting' en 'Preventieve maatregelen' omschreven risico's, in herverzekering kunnen worden ondergebracht.

1.5 Verzekeringsovereenkomsten

- a. Overeenkomsten van schadeverzekering voorzover zij overeenkomstig het bepaalde in artikel 1:1 onder 'staat waar het risico is gelegen' van de Wet op het financieel toezicht betrekking hebben op in Nederland gelegen risico's.
- b. Overeenkomsten van levensverzekering voorzover gesloten met een verzekeringnemer met gewone verblijfplaats in Nederland, of, als u een rechtspersoon bent, met de in Nederland gevestigde vestiging van de rechtspersoon waarop de verzekering betrekking heeft.
- c. Overeenkomsten van natura-uitvaartverzekering voorzover gesloten met een verzekeringnemer met een gewone verblijfplaats in Nederland, of, als u een rechtspersoon bent met de in Nederland gevestigde vestiging van de rechtspersoon waarop de verzekering betrekking heeft.

1.6 In Nederland toegelaten verzekeraars

Levens-, natura-uitvaart- en schadeverzekeraars die op grond van de Wet op het financieel toezicht bevoegd zijn om in Nederland het verzekeringsbedrijf uit te oefenen.

Artikel 2 Begrenzing van de dekking voor het terrorismerisico

- a. Als en voorzover, met inachtneming van de in de hiervóór vermelde begrippen 'Terrorisme', 'Kwaadwillige besmetting' en 'Preventieve maatregelen' gegeven omschrijvingen, en binnen de grenzen van de geldende polisvoorwaarden, dekking bestaat voor gevolgen van een gebeurtenis die (direct of indirect) verband houdt met:
- terrorisme, kwaadwillige besmetting of preventieve maatregelen;
 - handelingen of gedragingen ter voorbereiding van terrorisme, kwaadwillige besmetting of preventieve maatregelen, hierna gezamenlijk aan te duiden als 'het terrorismerisico', geldt dat de uitkeringsplicht van de verzekeraar ter zake van iedere bij haar ingediende aanspraak op schadevergoeding en/of uitkering, is beperkt tot het bedrag van de uitkering die de verzekeraar ter zake van die aanspraak ontvangt onder de herverzekering voor het terrorismerisico bij de NHT, in het geval van een verzekering met vermogensopbouw vermeerderd met het bedrag van de uit hoofde van de betrokken verzekering reeds gerealiseerde vermogensopbouw. Bij levensverzekeringen wordt het bedrag van de gerealiseerde vermogensopbouw gesteld op de krachtens de Wet op het financieel toezicht aan te houden premiereserve ten aanzien van de betrokken verzekering.
- b. De NHT biedt herverzekeringsdekking voor de hiervóór genoemde aanspraken tot maximaal 1 miljard euro per kalenderjaar. Vorengenoemd bedrag kan van jaar tot jaar worden aangepast en geldt voor alle bij de NHT aangesloten verzekeraars tezamen. Van een eventuele aanpassing zal mededeling worden gedaan in drie landelijk verschijnende dagbladen.
- c. In afwijking van het in de voorgaande leden van dit artikel bepaalde, geldt voor verzekeringen die betrekking hebben op:
- schade aan onroerende zaken en/of de inhoud daarvan;
 - gevolgschade van schade aan onroerende zaken en/of de inhoud daarvan, dat per verzekeringnemer per verzekerde locatie per jaar maximaal 75 miljoen euro onder deze overeenkomst zal worden uitgekeerd, voor alle deelnemende verzekeraars zoals bedoeld in het hiervóór vermelde begrip 'In Nederland toegelaten verzekeraars' tezamen, ongeacht het aantal afgegeven polissen.

Voor de toepassing van dit artikellid wordt onder verzekerde locatie verstaan: alle op het risicoadres aanwezige door verzekeringnemer verzekerde objecten, alsmede alle buiten het risicoadres gelegen door verzekeringnemer verzekerde objecten waarvan het gebruik en/of de bestemming in relatie staat tot de bedrijfsactiviteiten op het risicoadres. Als zodanig zullen in ieder geval worden aangemerkt alle door verzekeringnemer verzekerde objecten die op minder dan 50 meter afstand van elkaar gelegen zijn en waarvan er ten minste één op het risicoadres is gelegen. Voor de toepassing van dit artikellid geldt voor rechtspersonen en vennootschappen die zijn verbonden in een groep, zoals bedoeld in artikel 2:24b van het Burgerlijk Wetboek, dat alle groepsmaatschappijen tezamen worden aangemerkt als een verzekeringnemer, ongeacht door welke tot de groep behorende groepsmaatschappij(en) de polis(sen) is (zijn) afgesloten.

Artikel 3 Uitkeringsprotocol NHT

- a. Op de herverzekering van de verzekeraar bij de NHT is van toepassing het Protocol afwikkeling claims (hierna te noemen het Protocol). Op grond van de in dit Protocol vastgestelde bepalingen is de NHT onder meer gerechtigd de uitkering van de schadevergoeding of het verzekerde bedrag uit te stellen tot het moment waarop zij kan bepalen of en in hoeverre zij over voldoende financiële middelen beschikt om alle vorderingen waarvoor zij als herverzekeraar dekking biedt, voor het geheel te voldoen. Voorzover de NHT niet over voldoende financiële middelen blijkt te beschikken, is zij gerechtigd overeenkomstig bedoelde bepalingen een gedeeltelijke uitkering aan de verzekeraar te doen.
- b. De NHT is, met inachtneming van het gestelde in bepaling 7 van het Protocol afwikkeling claims, bevoegd om te beslissen of een gebeurtenis in verband waarmee aanspraak op uitkering wordt gedaan, als een gevolg van de verwezenlijking van het terrorismerisico moet worden aangemerkt. Een daartoe strekkend en overeenkomstig voornoemde bepaling genomen besluit van de NHT is bindend jegens verzekeraar, verzekeringnemer, verzekerden en tot uitkering gerechtigden.
- c. Eerst nadat de NHT aan de verzekeraar heeft meegedeeld welk bedrag, al dan niet bij wijze van voorschot, ter zake van een vordering tot uitkering aan haar zal worden uitgekeerd, kan de verzekerde of de tot uitkering gerechtigde op de in dit artikel onder a. bedoelde uitkering ter zake tegenover de verzekeraar aanspraak maken.

- d.** De herverzekeringsdekking bij de NHT is ingevolge bepaling 16 van het Protocol slechts van kracht voor aanspraken op schadevergoeding en/of uitkering die worden gemeld binnen twee jaar nadat de NHT van een bepaalde gebeurtenis of omstandigheid heeft vastgesteld dat deze als een verwezenlijking van het terrorismerisico in de zin van de Clausule terrorismedekking wordt beschouwd.

Het Protocol afwikkeling claims, inclusief toelichting, en het Clausuleblad Terrorismedekking bij de NHT zijn bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam gedeponneerd onder nummer 27178761.

Hierna volgt een samenvatting van het Protocol. Op verzoek zal de volledige tekst van het Protocol, inclusief toelichting, kosteloos door verzekeraar worden toegezonden.

Samenvatting uitkeringsprotocol NHT

1. Algemeen

De Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden (verder te noemen NHT) kent een maximaal uit te keren bedrag per jaar. Deze uitkeringscapaciteit, waarvan de hoogte van jaar tot jaar kan verschillen, is voor 2003 vastgesteld op 1 miljard euro. In het 'Protocol afwikkeling claims' van de NHT wordt bepaald hoe deze maximum uitkeringscapaciteit voor de gevolgen van terrorisme wordt verdeeld over de gedupeerden.

2. Samenvatting procedure

Onder schadegeval wordt verstaan iedere 'verwezenlijking van het terrorismerisico' waardoor recht op uitkering bij gedupeerden kan ontstaan. Wat onder terrorisme wordt verstaan, kunt u lezen in de hiervóór vermelde Clausule terrorismedekking. Met schade door terrorisme wordt zowel daadwerkelijke schade aan personen en goederen bedoeld, als overig recht op uitkering, zoals bijvoorbeeld na overlijden. Als u een claim indient die is veroorzaakt door terrorisme, dan geldt de hierna genoemde procedure. U meldt de claim - net als altijd - zo snel mogelijk bij de verzekeraar.

De verzekeraar zorgt ervoor dat alle binnenkomende meldingen bij de NHT worden ingediend. De NHT verzamelt alle claims en bepaalt zo spoedig mogelijk na de ontvangst of er inderdaad sprake is van een terroristische daad zoals gedefinieerd in de clausule.

3. Terrorisme van welk jaar?

Omdat de NHT per jaar een maximumbedrag beschikbaar heeft voor uitkeringen ten gevolge van terrorisme, is het belangrijk dat wordt vastgesteld in welk jaar de terroristische daad heeft plaatsgevonden. Als het zeker of waarschijnlijk is dat de terroristische daad in jaar X heeft plaatsgevonden dan wordt de terroristische daad aan jaar X toegerekend. Er kan sprake zijn van een reeks van terroristische daden die met elkaar samenhangen, maar in verschillende jaren zijn gepleegd. In dat geval wordt de terroristische daad toegerekend aan het jaar waarin de eerste daad van de reeks is gepleegd. Een reeks eindigt in ieder geval als er meer dan zes maanden tussen de daden liggen.

4. Vaststelling uitkeringspercentage en vergoeding

Bij de NHT worden de bedragen van alle bekende en verwachte claims bij elkaar opgeteld. Op basis hiervan zal de NHT een begroting opstellen en bekendmaken of het maximaal beschikbare bedrag voldoende is om de claims volledig uit te keren. Het kan zijn dat de NHT verwacht dat de omvang van het totaal aantal claims hoger zal uitvallen dan de maximum uitkeringscapaciteit. In dat geval stelt de NHT een (voorlopig) uitkeringspercentage vast. Dit percentage is gelijk voor alle gedupeerden. De NHT kan ook beslissen om alle claims meteen te vergoeden.

NB: Betaling aan de verzekerde geschiedt door de eigen verzekeraar(s). U heeft zelf géén contact met de NHT.

5. Definitieve afwikkeling van claims

Er bestaan enkele termijnen waar de NHT zich aan zal houden:

Zo spoedig mogelijk nadat is vastgesteld dat het om een terroristische daad gaat, stelt de NHT de eerste begroting vast. Op basis van deze begroting wordt een eerste uitkeringspercentage vastgesteld. Daarna volgt telkens uiterlijk na zes maanden een volgende begroting met eventueel een nieuw uitkeringspercentage. Uiterlijk twee jaar na de eerste begroting bepaalt de NHT het definitieve uitkeringspercentage.

Een nieuwe begroting kan leiden tot een hoger uitkeringspercentage. Dan zal nabetaling plaatsvinden voor alle op dat moment bekende claims. Als een nieuwe begroting leidt tot een lager uitkeringspercentage, dan wordt van de gedane uitkeringen echter niets teruggevorderd. Het nieuwe percentage geldt dan alleen voor die claims die pas zijn aangemeld na het beke