

Inloginstructies mijn.nn.nl voor de werknemer

Stap 1: Log in

- Voor het inloggen op mijn.nn.nl heeft u een gebruikersnaam en een wachtwoord nodig. Uiterlijk vier dagen na ontvangst van uw gebruikersnaam ontvangt u uw wachtwoord voor mijn.nn.nl voor de werknemer.
- Log in op mijn.nn.nl met uw gebruikersnaam en wachtwoord.
- Bij de eerste aanmelding krijgt u de vraag om een nieuw zelfbedacht wachtwoord op te geven. Dit wachtwoord moet bestaan uit tenminste acht tekens, waaronder minstens één cijfer, één kleine letter en één hoofdletter. Het nieuwe wachtwoord kunt u dan direct gebruiken.
- Heeft u het nieuwe wachtwoord opgegeven, dan wordt u automatisch uitgelogd. U kunt dan direct weer inloggen met uw nieuwe wachtwoord.
- Nadat u de algemene voorwaarden heeft gelezen, vinkt u het hokje 'Ja, ik ga akkoord met de voorwaarden' aan.

Stap 2: Persoonsgegevens

- Controleer uw persoonsgegevens via 'Inloggegevens'. Zijn uw gegevens niet correct, meld dit dan bij de personeelsadministratie van uw werkgever.
- Vul in ieder geval uw huidige e-mailadres in. Dit e-mailadres wordt gebruikt om een nieuw wachtwoord toe te sturen in het geval dat u dat bent vergeten. Eventueel kunt u ook uw (mobiele) telefoonnummer invullen zodat we u kunnen bellen als u vragen aan ons heeft gesteld.
- Klik op 'Wijzigen' om uw e-mailadres of uw (mobiele) telefoonnummer aan te passen.
- Uiteraard gaat Nationale-Nederlanden vertrouwelijk met uw gegevens om.

Stap 3: Overzicht pensioensituatie

- Voor een zo compleet mogelijk overzicht van uw pensioensituatie kunt u eventuele individuele voorzieningen en het pensioen dat u bij (een) vorige werkgever(s) heeft opgebouwd zelf toevoegen aan mijn.nn.nl. Dit doet u via 'Mijn Berekeningen' en vervolgens 'Voorziening toevoegen'.
- Via 'Service' en 'Veelgestelde vragen', of via de demo op mijn.nn.nl krijgt u meer informatie over de manier waarop u de gegevens kunt invoeren.

Bent u uw wachtwoord vergeten?

Klik dan op mijn.nn.nl onder 'mijn.nn.nl voor de werknemer' op 'Wachtwoord vergeten'. Wij sturen u dan direct een nieuw wachtwoord toe op het bij ons bekende e-mailadres en postadres.

Wilt u uw wachtwoord wijzigen?

Log dan in op uw persoonlijke mijn.nn.nl, klik op 'Inloggegevens' en voer via 'Wachtwoord wijzigen' uw nieuwe wachtwoord in.

Demo

Op mijn.nn.nl voor de werknemer is een demo beschikbaar. Deze start u op door op de button 'Demo' te klikken.

Eisen aan uw computer

mijn.nn.nl functioneert alleen optimaal indien uw computer beschikt over:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 of hoger. Tip: U kunt de nieuwste versie van Microsoft Internet Explorer downloaden op www.microsoft.nl
- Een goedwerkende internetverbinding. Voldoet uw computer aan deze eisen en heeft u toch problemen met het inloggen of functioneren van mijn.nn.nl? Neem dan contact met ons op.

Heeft u een NN Prestatie Pensioen en heeft u nog geen keuze gemaakt voor een beleggingsconcept?

Dan dient u de eerste keer dat u inlogt te kiezen voor één van de drie beleggingsconcepten: LifeCycle Beleggen, Beleggen met Gemak of Zelf Beleggen. Daarna krijgt u de vraag om een zogenoemd risico-profiel in te vullen.

Meer weten?

Voor vragen kunt u contact opnemen met het Klantcontactteam Collectief Pensioen via telefoonnummer 088 663 60 00 (lokaal tarief), bereikbaar op werkdagen van 08.00 tot 17.30 uur.

Voor technische ondersteuning en vragen over hoe u een nieuw wachtwoord aan kunt vragen, zijn wij ook op zaterdag van 09.00 tot 17.00 uur bereikbaar.

Daarnaast kunt u uw vragen ook naar ons mailen: DeelnemersdeskCP@nn.nl

Log-in instructions mijn.nn.nl for Employees

Step 1: Log in

- No later than four days from receiving your username, you will receive your password for 'mijn.nn.nl for Employees'.
- Log in at mijn.nn.nl, using your username and password.
- When you log in for the first time you are asked to provide your own new password. This password must consist of at least eight characters, including at least one number, one lower case letter and one upper case letter. You can start using this new password immediately.
- When you have entered your new password, you are logged off automatically. You can log in again by using your new password.
- After you have read the standard terms and conditions, tick the box 'Yes, I agree to the terms and conditions'. It goes without saying that Nationale-Nederlanden will treat your details confidentially.

Step 2: Personal Details

- Check your personal details via 'Log-in details'. If your details are incorrect, please inform your employer's personnel administration.
- Enter your current e-mail address. This will be used to send you a new password should you have forgotten your password. You can also enter your mobile number so we can call you when you have asked us a question.
- Click on 'amend' to change your e-mail address or your mobile or landline number.

Step 3: Overview Pension Situation

- For the most complete possible overview of your pension situation, you can add any individual provisions and pensions you accrued with previous employers on the website. Go to 'My calculations' and then to 'Add provisions'.
- Via 'Service' and 'Frequently Asked Questions', or via the demo on mijn.nn.nl you can obtain more information about how to enter the details.

Forgotten your password?

Go to mijn.nn.nl and then to 'mijn.nn.nl voor de werknemer' and click on 'Forgotten password'. We will send a new password immediately to the e-mail address or postal address in our records.

Do you want to change your password?

Log in to your personal mijn.nn.nl, click on 'Log-in details', and go to 'Change password' to enter your new password.

Lost or forgotten your username?

Please request a new username by contacting our Group Pensions Contact Centre on telephone number 088 663 75 00. They can be reached during office hours from 8 am to 5.30 pm.

Demo

There is a demo available at mijn.nn.nl voor de werknemer; you can start it by clicking on the 'Demo' button.

Computer requirements

mijn.nn.nl only operates to best effect if your computer has:

- MS Internet Explorer 6.0 or higher. Tip: You can download the latest version of Microsoft Internet Explorer from www.microsoft.com.
- A properly operational internet connection. If your computer meets these requirements, but you still have problems with logging in or using mijn.nn.nl, please contact us.

Do you have a NN Performance Pension and do you want to change your investment concept?

The NN Performance Pension fully complies with the duty of care ('Zorgplicht') requirements set out in the Dutch Pensions Act. Therefore you will start with the investment concept 'LifeCycle/ Cautious'. The first time you log in to mijn.nn.nl you will be asked if you want to change your investment concept. You can select one of the following options in LifeCycle Investing: Adventurous, Balanced or Cautious. If your pension scheme offers this choice, you may also have the option of Convenience Investing and Self Investing. These concepts are clarified briefly on your screen where you can make this choice. After selecting your investment concept, you will be asked to complete a risk profile.

Contact

If you have any questions, please contact the Group Pension Customer Contact Team on telephonenumber +31(0)88 663 60 00. They can be reached during office hours from 8 am to 5.30 pm. For technical support you can also reach us on Saturday from 9 am to 5 pm. You can also e-mail your questions to MijnNNEmployee@nn.nl.